

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: ENV-26-BHRES-757810-2

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Aide technique de laboratoire
Organisation	Service de l'environnement
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Banque d'heures
Période d'inscription	Du 20 février au 6 mars 2026
Salaire	

Taux horaire (2025): 22,54\$ | Groupe de traitement : 12-005

L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.

Une prime de 10% est accordée pour le travail de soir et de fin de semaine.

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire: 35 h/semaine, du lundi au vendredi, généralement entre 8h00 et 16h00

Adresse: 8585, boulevard de la Verendrye, H8N 2K2 - Laboratoire Des Baillets - Site de l'usine de production d'eau potable de l'usine Charles-J. Des Baillets

Ce processus vise à pourvoir 2 postes, dont un du 2 juin au 30 septembre et l'autre du 2 juin au 31 octobre.

NOTRE OFFRE

Le Service de l'environnement a pour mission d'améliorer la qualité et le cadre de vie des citoyennes et citoyens de l'agglomération de Montréal. Pour ce faire, le service recherche des aides techniques de laboratoire.

Votre mandat

Dans le cadre du suivi réglementaire du plomb et du cuivre dans l'eau, vous offrez un soutien technique, notamment par le prélèvement d'échantillons d'eau potable dans divers lieux, et apportez l'aide nécessaire au personnel responsable de l'exécution d'analyses variées. Plus spécifiquement, vous :

- nettoyez le matériel, les équipements et les appareils de laboratoire;
- procédez à la réception des échantillons et du matériel;
- faites des lectures de turbidité et de conductivité;
- prenez des rendez-vous avec les citoyens.

Ou vous êtes principalement en route, vous prélevez des échantillons d'eau potable pour fins d'analyses.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études secondaires (DES)
- 1 année d'expérience dans un environnement de laboratoire
- Permis de conduire classe 5

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)