

Offre d'emploi

● Technicien(ne) infrastructures et projets

TEMPS PLEIN • PERMANENT • SYNDIQUÉ



En rejoignant notre équipe, vous aurez l'occasion de travailler dans un cadre inspirant et de contribuer au développement d'une communauté engagée et en pleine croissance. Nous vous invitons à découvrir tout ce que Sainte-Anne-des-Plaines a à offrir. Venez faire partie de notre dynamique et de notre avenir!

Description

Sous l'autorité du chef de division du génie municipal et du directeur des Services techniques et infrastructures, la personne titulaire de ce nouveau poste au sein de la Ville sera responsable de la planification, de l'organisation, de la réalisation et du contrôle des différents projets de développement et de réfection d'infrastructures municipales relevant de sa compétence. Elle participera à la gestion des actifs municipaux afin d'assurer la pérennité de la Ville.

Principales fonctions

- Préparer les dossiers techniques devant servir de base à la cueillette de données sur le terrain;
- Effectuer ou faire exécuter des relevés topographiques sur le terrain;
- Procéder à l'analyse des données recueillies et s'assurer de l'exactitude des données;
- Mettre à jour les informations, les cartes, les plans d'aménagement, les plans directeurs et les données des infrastructures de la Ville sous sa responsabilité et exécuter toutes les recherches et enquêtes nécessaires au maintien de ces actifs;
- Effectuer ou faire exécuter l'implantation de certains travaux et voir à assurer la fiabilité des implantations;
- Inspecter différentes immobilisations municipales, bâtiments et chantiers réalisés par la Ville, par des entrepreneurs, par des compagnies d'utilités publiques, afin d'assurer le respect des normes, de la réglementation et des exigences des plans et devis;
- Surveiller les travaux et compléter les rapports de surveillance lors de chantiers;
- Procéder à l'élaboration de rapports d'analyse, de notes de chantier et en assurer le suivi;
- Proposer des alternatives ainsi que des solutions aux divers problèmes rencontrés;
- Procéder au calcul de quantité ou de capacité afférent ainsi qu'aux estimations de coûts;
- Procéder à des appels d'offres lorsque des services professionnels, de la main-d'œuvre ou des ressources matérielles sont requis à l'externe;
- Participer à l'élaboration, à la conception et à la préparation de divers projets d'aménagements, d'architecture, de mécanique du bâtiment et de génie civil, incluant la validation et la préparation si requis, de plans et devis conformes aux normes établies, en collaboration avec des firmes-conseils ou des professionnels internes;
- Répondre et effectuer les suivis des plaintes et requêtes des citoyens;
- Assurer le respect des lois en vigueur et compléter les formulaires exigés, concernant la gestion des sols contaminés et la protection des cours d'eau;
- Assurer la mise à jour dans le système informatique, analyser et préparer divers permis;
- Assurer le classement de documents de référence;
- Au besoin, donner l'assistance technique nécessaire à la réalisation des travaux effectués en régie et aux employés de tous les services municipaux;
- Effectuer du travail général de bureau incluant la reproduction de plans et documents divers ainsi que l'archivage;
- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur.

Qualités et compétences recherchées

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) OU attestation d'études collégiales (AEC) en technologie du génie civil, de l'architecture, de la géomatique, de l'estimation et de l'évaluation en bâtiment, ou dans tout autre domaine jugé pertinent pour la fonction;
- Avoir un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente dans un domaine relié à l'emploi, idéalement dans un milieu municipal;
- Détenir une formation en santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (carte de l'ASP Construction);
- Posséder des aptitudes et habiletés à l'égard de standard élevé en matière de service à la clientèle;
- Connaissance du logiciel Autocad (Autocad Civil 3D) et de la suite Office 365;
- Connaissance pour un(des) logiciel(s) SIG sera considérée comme un atout;
- Savoir lire et interpréter des plans et schémas complexes;
- Posséder les qualités et aptitudes suivantes : maîtrise de soi, entregent, sens de la communication et de l'organisation, autonomie, dynamisme, capacité à travailler sous pression et habileté dans la résolution de situations conflictuelles;
- Être détenteur d'un permis de conduire valide de classe 5.

Horaire de travail

L'horaire de travail est de quarante (40) heures par semaine, soit du lundi au jeudi de 7 h à 12 h et de 13 h à 17 h et le vendredi de 8 h à 12 h. Avec possibilité de télétravail à l'occasion.

Le taux horaire actuel est de 38,11 \$/h et augmentera à 39,64 \$/h en 2027. Pour la période de probation, le taux horaire est de 90 % du taux actuel.

Postule maintenant!

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **24 mars 2026**, par courriel à dotation@villesadp.ca ou via notre site web au villesadp.ca/emplois.

La Ville de Sainte-Anne-des-Plaines remercie tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.