

Nous recrutons

**REJOIGNEZ
-NOUS !**



Directeur des communications et de l'expérience citoyenne

La Ville de Carignan, située à moins de trente (30) kilomètres de Montréal, avec une population de plus de 12 500 résidents, Carignan propose un cadre de vie exceptionnel. Soucieuse de se développer de manière durable et authentique, elle mise sur la qualité de ses services et de son milieu de vie pour répondre aux besoins des citoyens d'aujourd'hui et de demain.

Contribuez au rayonnement et à l'expérience citoyenne d'une ville en pleine évolution

Vous êtes animé par le désir de faire rayonner une organisation publique avec rigueur, audace et vision? La Ville de Carignan cherche une direction des communications capable de conjuguer sens politique, agilité stratégique et créativité assumée. Plus qu'un simple gestionnaire de contenus... un leader d'influence. Vous êtes, une personne dynamique, avant-gardiste, curieuse de nature, qui questionne les pratiques établies pour mieux les faire évoluer? Quelqu'un qui comprend que la communication municipale n'est plus seulement informative, mais bien une stratégie mobilisatrice et structurante pour la relation citoyenne. Dans un contexte où la transparence, la rapidité d'exécution et l'innovation numérique redéfinissent les attentes, cette direction aura le mandat de moderniser les approches, d'optimiser les plateformes et de positionner la Ville comme une organisation proactive, cohérente et inspirante. Si vous aimez transformer les idées en plans d'action concrets, bâtir des stratégies solides et laisser une empreinte durable dans votre milieu, ce rôle vous permettra de jouer un véritable rôle de chef d'orchestre au cœur de l'administration municipale.

Votre rôle

Relevant de la direction générale, vous dirigerez l'ensemble des communications de la Ville de Carignan et contribuerez activement à son rayonnement, à son image de marque et à l'amélioration de l'expérience citoyenne. Vous agirez comme conseiller stratégique auprès de la direction générale et des directions municipales, en assurant la cohérence des messages, le soutien aux projets organisationnels et le développement des outils numériques de communication. Vous contribuerez également à la planification et à la réalisation d'initiatives de sensibilisation et de consultation citoyenne, afin de favoriser l'engagement et la participation de la population à la vie municipale.

Vos principales responsabilités

Communications citoyennes et expérience citoyenne

- Développer des stratégies favorisant une communication claire, accessible et centrée sur les besoins des citoyens;
- Planifier et coordonner des campagnes de sensibilisation citoyenne (sécurité, environnement, règlements, travaux, etc.);
- Assurer la supervision et l'optimisation du Service aux citoyens (SAC);
- Mettre en place des pratiques favorisant un service professionnel, accessible et orienté vers la satisfaction citoyenne;
- Veiller à la qualité, à la cohérence et à l'efficacité des réponses offertes aux citoyens;
- Contribuer activement à l'amélioration continue de l'expérience citoyenne et de la qualité du service offert à la population;
- Collaborer avec les directions afin d'améliorer les processus de traitement des requêtes, le suivi des demandes et la fluidité des communications citoyennes.

Rôle-conseil transversal

- Agir comme partenaire stratégique auprès des directions municipales;
- Accompagner les gestionnaires dans la planification et la réalisation de leurs communications;
- Conseiller l'organisation en matière de gestion des messages, d'enjeux publics et de communications sensibles.

Image de marque et rayonnement

- Assurer la cohérence et l'évolution de l'image de marque de la Ville;
- Développer des initiatives visant à accroître le rayonnement de Carignan;
- Superviser la production des outils corporatifs et promotionnels.

Leadership stratégique et planification

- Élaborer, mettre en œuvre et assurer le suivi du plan stratégique de communication;
- Assurer la planification annuelle des communications en cohérence avec les orientations du conseil municipal et de la direction générale;
- Mettre en place des indicateurs de performance et des mécanismes d'amélioration continue.

Outils numériques et plateformes

- Assurer le développement et l'optimisation des outils numériques de communication (site Web, médias sociaux, infolettres, plateformes d'information citoyenne);
- Adapter les contenus aux différents publics et canaux de diffusion;
- Maintenir une veille stratégique des tendances et des meilleures pratiques.

Relations médias et communications publiques

- Planifier et superviser les relations de presse ainsi que les communications publiques de la Ville;
- Conseiller et soutenir la direction générale et les élus dans leurs interventions publiques;
- Assurer la coordination des communications en situation d'urgence, notamment en contexte de sécurité civile (mesures d'urgence, avis à la population, événements majeurs).

Consultation et participation citoyenne

- Planifier et coordonner les démarches de consultation citoyenne;
- Soutenir les services municipaux dans les communications liées aux consultations et rencontres publiques;
- Développer des outils favorisant l'engagement et la participation citoyenne.

Profil recherché

Nous recherchons une personne stratégique, rigoureuse et mobilisatrice, avec un excellent jugement et un sens politique développé, ayant :

- Un baccalauréat en communication, relations publiques, journalisme ou domaine connexe;
- 7 à 10 années d'expérience pertinente, dont 5 ans en expérience en gestion;
- Une expérience en milieu municipal ou parapublic (atout majeur);
- Une excellente maîtrise du français écrit et parlé;
- Une forte capacité d'analyse, de synthèse et de vulgarisation;
- Des habiletés démontrées en gestion d'enjeux sensibles et en communication publique;
- Une capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément dans des délais serrés;
- Une approche orientée vers le service à la population.

Rémunération et conditions de travail

La rémunération ainsi que l'ensemble des conditions de travail sont déterminées conformément à la politique en vigueur encadrant le personnel-cadre. Ces conditions comprennent notamment la possibilité de télétravail jusqu'à deux jours par semaine, une semaine de travail de 35 heures réparties sur quatre jours et demi, de même qu'un horaire flexible favorisant la conciliation travail-vie personnelle.

Pour postuler

Vous souhaitez en discuter ? N'hésitez pas à nous contacter ! Faites-nous parvenir votre curriculum vitae à fvignaud@morganphilips.com au plus tard le vendredi 20 mars 2026.

Nous remercions d'avance pour leur intérêt tous celles et ceux qui postuleront. Veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue. La Ville de Carignan et Morgan Philips souscrivent aux principes d'équité en emploi et encourage la diversité des candidatures.



Carignan

/ CONNECTÉE
DE NATURE

**Donnez un nouvel
élan à votre carrière,
dans une équipe où
vos talents font la
différence !**