

OFFRE D'EMPLOI (Saisonnier)

Chef d'équipe à l'écocentre

Secteur Nord – Contrecoeur

Les écocentres de la MRC de Marguerite d'Youville (Varennnes et Contrecoeur) s'occupent en moyenne de 40 800 entrées par année et récupèrent 6 340 tonnes de matières annuellement.

Pourquoi vous joindre à nous ?

Pour occuper un emploi concret et valorisant, au sein d'une équipe engagée, et avoir un impact direct sur la valorisation des matières et la gestion responsable des matières résiduelles.

Sommaire de l'emploi

Sous la responsabilité du contremaître de l'écocentre, la personne apporte un soutien opérationnel dans la gestion des opérations du site, des effectifs, du service à la clientèle et au tri des matières.

Principales responsabilités

- Faire les liens avec les différents entrepreneurs assurant la levée des conteneurs et le transport des matières des centres de tri et/ou recycleurs;
- Soutenir le gestionnaire dans la gestion des effectifs, l'attribution des tâches, la gestion du service à la clientèle à la guérite et lorsque requis assurer la gestion sécuritaire de la circulation sur les sites;
- Accueillir et guider les citoyens qui se présentent à l'écocentre afin qu'ils effectuent le tri adéquat de leurs matières et les déposent aux endroits appropriés sur le site de l'écocentre;
- Vérifier les matières afin de s'assurer qu'elles sont acceptées par les écocentres et assurer une gestion optimale de la valorisation des matières et du matériel;
- Assurer une gestion optimale de la valorisation des matières et du matériel et effectuer le tri ainsi que la réparation de ceux-ci lorsque requis;
- Répondre aux différentes requêtes des Services de la MRC en ce qui a trait à la GMR et à sa description de tâches;
- Effectuer l'entretien extérieur, la maintenance, le déneigement, épandage d'abrasif sur le site afin qu'il soit accessible et sécuritaire pour tous en tout temps;
- Effectuer son travail en respectant les directives de santé et sécurité en vigueur et voir à la prévention des accidents en collaboration avec le gestionnaire;
- Effectuer le balancement de la caisse et effectuer les dépôts journaliers;
- Soutenir le gestionnaire dans ses différentes responsabilités relativement à la santé et la sécurité du travail sur le site;
- Agir comme personne-ressource auprès du personnel et de la clientèle et assurer la gestion des opérations quotidiennes;
- Effectuer le suivi régulier avec le gestionnaire en poste relativement aux activités quotidiennes;
- Effectuer des tâches variées de maintenance, de transport, de tri de résidus domestiques dangereux (RDD), des technologies de l'information et de communications (TIC) ou autres selon les besoins opérationnels de l'écocentre.

Compétences requises et exigences

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou un diplôme d'études professionnelles dans un domaine jugé pertinent ou l'équivalent ou toute combinaison d'expérience jugée pertinente;
- Posséder de l'expérience de travail pertinente à l'emploi;
- Faire preuve de débrouillardise et d'initiative;
- Faire preuve d'entregent et démontrer de bonnes aptitudes en service à la clientèle;
- Maîtrise du français;
- Connaissance de base des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Formations SIMDUT, cours de premiers soins et connaissance RDD (un atout);
- Bonne forme physique pour notamment travailler à l'extérieur et debout de longues périodes.

Conditions de travail

Type de poste	Poste saisonnier, syndiqué Saison estivale : avril à novembre
Horaire	1 jour par semaine, les samedis 8 heures par semaine, de 8 h à 16 h
Salaire	26,09 \$ à 28,06 \$ de l'heure
Entrée en fonction	Avril 2026

Joignez-vous à une équipe passionnée où l'humain est au cœur de nos priorités.

Pour postuler, faire parvenir votre CV et lettre de présentation à l'attention de **Catherine Sirois**, directrice des ressources humaines, avec la mention du titre du poste à l'adresse : rh@margueritedyouville.ca , avant le **20 mars 2026**.

Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de sélection.

La MRC de Marguerite-D'Youville adhère aux principes d'équité en matière d'emploi.