

OFFRE D'EMPLOI
CONSEILLER(ÈRE) EN DÉVELOPPEMENT AGRICOLE ET FORESTIER

Organisme

Municipalité régionale de comté de La Matanie
158, rue Soucy, 2^e étage, Matane (Québec) G4W 2E3
Téléphone (418) 562-6734 // Télécopieur (418) 562-7265

Type de poste

Poste régulier – Temps complet (35 h)
Être disponible pour travailler occasionnellement le soir.

Lieu de travail

Bureau de la MRC de La Matanie à Matane.
Des déplacements fréquents sur le territoire de La Matanie et occasionnels au Bas-Saint-Laurent sont à prévoir.

Description du poste

Sous la supervision de la directrice de l'aménagement et de l'urbanisme, la personne réalisera des actions en matière de développement des zones agricoles et forestières, incluant la gestion multi-ressources du territoire public. Elle assurera la mise en œuvre des stratégies territoriales, la mobilisation des partenaires et le suivi des projets structurants dans ces secteurs.

Responsabilités principales (*liste non limitative*)

- Effectuer l'élaboration et la révision des plans relatifs au développement des ressources naturelles et du secteur agroalimentaire (ex. plan de développement de la zone agricole);
- Conseiller les milieux agricole, agroforestier et forestier dans la réalisation de projets de développement durable ou à portée collective;
- Supporter la gestion des terres publiques, incluant la délivrance d'autorisation, l'émission ou le renouvellement des droits fonciers et d'exploitation du sable et gravier et la surveillance (ex. : occupation sans droit);
- Collaborer à la gestion contractuelle liée à ses secteurs d'activité;
- Assurer le suivi administratif des projets (recherche de financement, rapports, etc.);
- Tenir à jour les portraits-diagnostic territoriaux agricoles et forestiers;
- Participer à des comités régionaux et provinciaux;
- Organiser et animer des rencontres de concertation et de communication, notamment avec les partenaires sectoriels et du milieu (ex. municipalités, comités de développement locaux);
- Appuyer les initiatives de maillage, de relèvement agricole et de foresterie sociale;
- Accompagner et référer les entreprises dans leurs projets (relève, transfert, expansion, consolidation) en relation avec les partenaires locaux et sectoriels, dont L'ARTERRE et Développement Économique Matanie;
- Collaborer avec les professionnels de la MRC sur les enjeux liés à l'aménagement du territoire et au développement local et régional, incluant la gestion du Marché public de La Matanie;
- Assurer une veille stratégique sur les opportunités d'affaires et les productions innovantes;
- Exécuter toute autre tâche connexe à sa fonction.

Exigences

- Détenir un diplôme universitaire (min. 90 crédits) en agronomie, en agroéconomie, en développement régional, en génie forestier ou dans un domaine d'études connexe – l'expérience peut compenser une formation différente de celle qui est demandée;
- Être membre de l'Ordre des ingénieurs forestiers du Québec ou de l'Ordre des agronomes du Québec (un atout);
- Démontrer une bonne connaissance du milieu agricole et du milieu forestier;
- Être capable de travailler de façon autonome, de même qu'en équipe;
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé;
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et ArcGIS;
- Posséder un permis de conduire valide et utiliser son véhicule.

Expérience

Avoir trois (3) années d'expérience pertinente dans un emploi associé à la gestion intégrée des ressources naturelles, au secteur bioalimentaire ou à l'agroforesterie.

Conditions d'emploi

Salaire selon la grille salariale en vigueur de la MRC (classe III), en fonction de la formation et l'expérience de la personne retenue.

Toutes les candidatures seront traitées de façon confidentielle. Veuillez faire parvenir votre *curriculum vitae* au plus tard **31 mars 2026**, à l'adresse suivante :

MRC de La Matanie – Concours Conseiller(ère) en développement agricole et forestier

158, rue Soucy, 2^e étage
Matane (Québec) G4W 2E3

ou par courriel: grh@lamatanie.ca