



Inspecteur(trice) municipal(e)

SERVICE D'URBANISME

Bâtis l'avenir avec nous! À la Ville de Boisbriand, fais partie d'une équipe dynamique qui transforme les idées en actions et contribue chaque jour à une communauté vivante et inspirante.

POSTULER MAINTENANT

LOCALISATION Hôtel de ville de Boisbriand

NUMÉRO DE L'AFFICHAGE 2026-21-EXT

TA FUTURE ÉQUIPE

Ton gestionnaire direct sera Patrick Gingras, chef de division permis et inspections et tu seras entouré d'une équipe d'environ 6 inspecteurs municipaux. Le Service d'urbanisme, quant à lui, est composé d'environ 16 employés.

TES PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Inspecte le territoire de la municipalité afin de relever les infractions aux règlements d'urbanisme et tout autre règlement et en assure le suivi;
- Analyse et vérifie le bien-fondé des plaintes, formule des recommandations et avise qui de droit. Prépare et émet des constats d'infraction, prépare les dossiers de cour et agit comme témoin principal aux différentes instances judiciaires et en assure le suivi;
- Reçoit et vérifie la conformité des demandes de permis, plans ou autres documents, en fait l'étude, émet, le cas échéant, les différents permis et certificats selon la réglementation municipale et provinciale en vigueur et en assure le suivi;
- Procède à l'inspection d'immeubles ou de logements afin de vérifier l'état ou la salubrité des lieux; produit un rapport de constatation et témoigne lorsque convoqué;
- Participe à des études visant à modifier des règlements municipaux reliés à son champ d'activité et soumet des recommandations.

TES AVANTAGES

- Une rémunération horaire de 41,54 \$;
- L'accès au programme d'assurances collectives avec contribution de l'employeur à la hauteur de 75 % de la prime et un généreux fonds de pension à prestations déterminées;
- Dix (10) journées payées de congés personnels et de maladie;
- La santé à portée de main grâce à des services de télémédecine illimités et accessibles en tout temps ainsi qu'un programme d'aide aux employés et à la famille;
- Un coup de pouce pour ton développement : remboursement possible de frais de formation et de scolarité;
- Une carte citoyenne gratuite te donnant accès à diverses commodités à la Ville;
- Des rabais corporatifs te donnant accès à de nombreux avantages auprès de nos partenaires (activités familiales, accès au gym et plus encore!);
- Un temps des Fêtes en toute tranquillité, car nos bureaux sont fermés pendant deux (2) semaines;
- Un horaire de 4 jours et demi : en congé le vendredi après-midi;
- Des activités de santé et mieux-être diversifiées offertes sur place;
- Et plus encore à découvrir!

LES PRÉREQUIS

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques d'aménagement et d'urbanisme, ou/et en technologie de l'architecture, et/ou un diplôme d'études universitaires (BAC) en urbanisme ou toute autre formation supérieure jugée pertinente;
- Expérience dans le domaine, un atout;
- Maîtrise du français oral et écrit;
- Bonne connaissance d'Internet et des logiciels MS Office (Excel, Word Outlook) et divers équipements informatiques et bureautiques;
- Connaissance du logiciel PG Solutions, Accès Cité Territoire, un atout.

QUI SOMMES-NOUS?

À la Ville de Boisbriand, la proximité est au cœur du quotidien. Avec plus de 400 employés, chacun a un impact concret auprès des 29 000 citoyens et peut faire rayonner ses idées. Facilement accessible et entouré d'espaces verts et de services, Boisbriand offre un milieu de travail stimulant où développement professionnel et bien-être vont de pair.

Ici, tu contribues à plus grand que toi.

Ici, ta carrière est rythmée par notre communauté.

Postule avant le 24 mars 2026, 9 h en cliquant sur « postuler maintenant » au haut de la page.



CONTACT

Marie-Joëlle Beaupré

Conseillère en ressources humaines - Service des ressources humaines

Ce que nous offrons!



**Flexibilité
et équilibre**



**Avantages
sociaux**



**Santé
et mieux-être**



**Vie active
et loisirs**



**Commodités
au quotidien**



**Développement
professionnel**

Intéressé(e) à postuler?

CONSULTER LE SITE

EMPLOI.BOISBRIAND.CA

940, boul. de la Grande-Allée
Tél. : 450 435-1954
boisbriand.ca