

****Poste étudiant** / Inspection et travaux publics** **Poste étudiant à temps complet / Saison estivale 2026**

Située à deux pas de Sherbrooke, la **municipalité de Stoke** offre un cadre de vie paisible et inspirant, bordé par les monts Stoke, des terres agricoles et de nombreux cours d'eau qui façonnent son territoire. Forte d'une équipe municipale engagée, dynamique et fière de servir la population, la Municipalité est à la recherche d'une personne compétente et mobilisatrice pour pourvoir un **poste étudiant / inspection et travaux publics**.

Description du poste

Description du poste

Sous la supervision du directeur des services techniques, la personne titulaire du poste effectue principalement du travail de terrain. Elle contribue à la collecte, à la validation et à l'organisation de données liées aux infrastructures municipales, en lien avec différents projets en cours et à venir.

Le poste requiert une présence soutenue à l'extérieur, ainsi qu'une bonne capacité d'observation, de rigueur et d'autonomie.

Vos principales responsabilités

- Monter et structurer un fichier de données afin de répertorier les fosses septiques sur le territoire ;
- Vérifier l'accessibilité des installations septiques (couverts de fosse et accès pour la vidange) ;
- Répertorier et analyser les gouttières afin d'identifier les installations non conformes ;
- Identifier et localiser les poteaux du parc électrique ;
- Identifier les bornes de délimitation des terrains en façade le long de la route 216 (en vue d'un projet prévu en 2028) ;
- Recueillir des informations sur le bas de salage et les entrées d'eau à l'intérieur des résidences situées sur la route 216 (prises de mesures) ;
- Compiler, organiser et mettre à jour les données dans des outils informatiques ;
- Accomplir toute autre tâche connexe en lien avec le poste.

SCOLARITÉ, COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES

- Être étudiant(e) dans un domaine pertinent (génie civil, environnement, géographie, urbanisme ou domaine connexe) ;
- Aisance à travailler à l'extérieur dans différentes conditions météorologiques ;
- Bonne capacité d'observation et souci du détail ;
- Autonomie, rigueur et sens de l'organisation ;
- Capacité à se déplacer sur le territoire ;
- Connaissance de base des outils informatiques (Excel ou équivalent) ;
- Permis de conduire valide.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste étudiant à temps complet pour la saison estivale 2026 ;
- Horaire de jour, du lundi au jeudi ;
- Salaire selon l'échelle en vigueur, à partir de 23.57 \$ l'heure ;
- Travail majoritairement à l'extérieur ;
- Milieu de travail dynamique et collaboratif ;
- Une équipe solidaire favorisant l'apprentissage et le développement des compétences.

CARRIÈRE MUNICIPALE



Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur **curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation** à l'attention de la directrice générale et greffière-trésorière, M^e Lydia Laquerre, par courriel à direction@stoke.ca, au plus tard le 15 mai 2026.

La Municipalité de Stoke remercie toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.