

Appel de candidatures

Gestionnaire de projet – Génie civil

Bureau de Matagami

Société de développement de la Baie-James

Cet emploi est une occasion pour toi :

- D'intégrer un environnement de travail dynamique et convivial en pleine croissance ;
- De bénéficier d'opportunités d'approfondir vos connaissances et de vous perfectionner ;
- D'occuper un poste aux responsabilités variées, où votre contribution prendra tout son sens ;
- De disposer d'une grande autonomie dans la réalisation de votre travail.

Qui sommes-nous?

La Société de développement de la Baie-James (SDBJ) est une société d'État québécoise complètement dédiée au développement économique du territoire de la Baie-James. Elle a pour mission de favoriser, dans une perspective de développement durable, le développement économique, la mise en valeur et l'exploitation des ressources naturelles, autres que les ressources hydroélectriques relevant du mandat d'Hydro-Québec, du territoire de la Baie-James. Elle peut notamment susciter, soutenir et participer à la réalisation de projets visant ces fins.

Les compétences et les aptitudes nécessaires

- Posséder un baccalauréat en génie civil ou en génie de la construction ou toutes autres combinaisons de formations ou d'expérience jugées équivalentes;
- Être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Disposer de trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinentes;
- Maîtriser la suite Office. La connaissance du logiciel MS Project sera considérée comme un atout;
- Posséder des aptitudes en communication écrite et orale en français. L'anglais sera considéré comme un atout;
- La possession d'un certificat PMP sera considérée comme un atout;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 5.

Les conditions de travail et avantages

- Poste permanent à temps plein avec un horaire de 40 heures par semaine, basé au bureau de Matagami;
- Salaire annuel entre 87 682 \$ et 114 739 \$;
- Prime de disparité régionale annuelle de 4 320 \$ (sans personne à charge) ou 5 747 \$ (avec personne à charge);
- Régime complet d'avantages sociaux (assurances collectives et régime de retraite contributif);
- Trois (3) semaines de vacances annuelles après un (1) an de service;
- Autres banques de congés (par année civile) : 14 jours fériés, 2 jours de congés mobiles, 10 jours pour maladie ou obligations familiales;
- Remboursement des frais de cotisation à l'ordre professionnel et remboursement des frais d'activités physiques.

Le mandat

- Assurer une présence régulière sur les chantiers et agir à titre de représentant de l'organisation afin de veiller au bon déroulement des travaux;
- Coordonner les activités des différents intervenants du projet et participer aux rencontres de suivi;
- Effectuer la surveillance de travaux, contribuer à la résolution de problématiques techniques et produire les rapports et relevés requis;
- Vérifier la conformité des documents techniques et contractuels, notamment les plans et devis, les décomptes, les avenants et les rapports d'inspection;
- Contribuer à la planification et au suivi des projets, incluant la gestion des budgets, des échéanciers, des risques et la reddition de comptes auprès des instances concernées;
- Accomplir toutes autres tâches connexes.

Faites-nous parvenir votre candidature avant le 10 avril 2026 et n'hésitez pas à nous contacter pour plus de détails :

rh@sdbj.gouv.qc.ca / 819 739-4717, poste 1246

Québec 
Pour l'équité en emploi

Renseignements importants : Veuillez indiquer sur votre envoi « Gestionnaire de projet – Génie civil ». Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats d'avoir répondu à cette offre d'emploi; cependant, seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées. Toute candidature sera traitée confidentiellement.