



MRC du
**Haut
Richelieu**

Agent(e) de développement en patrimoine

POSTE TEMPORAIRE

Au cœur de la Montérégie, le Haut-Richelieu rayonne!

Le Haut-Richelieu couvre un territoire de 996,96 km² rassemblant 14 municipalités dynamiques et abrite une population chiffrée à 125 879 résidents. La région se distingue par sa mosaïque de paysages saisissants, tant agricoles qu'urbains, et son riche patrimoine historique et naturel.

Dans le contexte de la mise en œuvre du Programme d'ententes en patrimoine (PEP) du ministère de la Culture et des Communications (MCC), la nécessité de compléter les travaux d'inventaire régional des immeubles présentant un intérêt patrimonial et la révision du schéma d'aménagement et de développement, la MRC souhaite se doter d'un(e) agent(e) de développement en patrimoine.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS LIÉES AU POSTE

- Poursuivre les travaux liés à l'inventaire régional, en assurer le suivi et la gestion, et contribuer à l'élaboration d'autres études ou caractérisations complémentaires;
- Développer des stratégies et outils numériques visant l'optimisation de l'analyse, du traitement et de la visualisation d'un grand volume de données patrimoniales ;
- Veiller à l'intégration des enjeux patrimoniaux dans les outils de planification territoriale, notamment le Schéma d'aménagement et de développement;
- Soutenir les municipalités dans le processus de citation de biens patrimoniaux en vertu de la Loi sur le patrimoine culturel et dans l'adoption de mesures visant le patrimoine bâti en vertu de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (LAU);
- Agir à titre de personne ressource spécialisée en conseillant la MRC, les municipalités et les partenaires;
- Élaborer et coordonner des projets de mise en valeur en collaboration avec les différents partenaires de la MRC;
- Effectuer les redditions de comptes requises dans le cadre de l'Entente conclue en vertu de Programme d'ententes en patrimoine.

PROFIL RECHERCHÉ

- Curiosité professionnelle et sensibilité marquée pour la mise en valeur du patrimoine;
- Très forte capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse;
- Aptitude à travailler en équipe et collaborer avec divers intervenants;
- Capacité à faire preuve de rigueur, de jugement et à travailler de manière autonome et proactive, en respect des échéanciers;
- Créativité et innovation dans l'accomplissement des tâches et la résolution de problèmes;
- Respect des rôles et responsabilités, des partenaires et collaborateurs.

FORMATION, EXPÉRIENCE ET AUTRES EXIGENCES

- Diplôme universitaire (baccalauréat ou maîtrise) dans un domaine pertinent ou connexe aux responsabilités décrites dans les domaines de : l'histoire, le patrimoine, l'architecture, l'urbanisme;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience pertinente;
- Bonne connaissance du cadre législatif québécois en matière de patrimoine, notamment la Loi sur le patrimoine culturel et la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- Maîtrise avancée de la suite Microsoft Office;
- Connaissance de niveau avancé du français oral et écrit;
- Permis de conduire, classe 5 et accès à un véhicule.

ATOOTS

- Connaissance du territoire de la MRC du Haut-Richelieu;
- Expérience en aménagement et/ou urbanisme et dans un milieu municipal.

CONDITIONS

- Poste temporaire subventionné à temps complet, 35 heures par semaine - jusqu'en décembre 2028;
- Salaire entre 37,00 \$ et 42,90 \$ de l'heure selon l'expérience;
- Entrée en poste flexible en mai ou juin 2026.

POSTULER

Faire parvenir un curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation avant le 17 avril 2026 via le formulaire en ligne accessible à l'adresse suivante : <https://www.mrchr.qc.ca/emplois>

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

La MRC du Haut-Richelieu souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et encourage les candidatures de toutes les personnes qualifiées.

Le ou la candidat(e) retenu(e) en entrevue devra réussir les tests requis pour le poste.

MRC DU HAUT-RICHELIEU

380, 4e Avenue, Saint-Jean-sur-Richelieu (QC) J2X 1W9
450 346-3636

www.mrchr.qc.ca | info@mrchr.qc.ca