



OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DE LA COMPTABILITÉ ET DU BUDGET

(Remplacement de congé de maternité)

Vous souhaitez rejoindre une équipe reconnue pour son leadership et son professionnalisme ?

La Municipalité régionale de comté (MRC) de La Côte-de-Beaupré vous offre la possibilité de vous épanouir au sein d'une équipe où la communication et l'ouverture d'esprit sont de mise et où vous serez appelé à vous impliquer dans différents projets. Entre fleuve et montagnes, en passant par les chutes et canyons, la région de la Côte-de-Beaupré, constituée de neuf municipalités locales et villes ainsi que de deux territoires non organisés (TNO), recèle de nombreux attraits naturels, culturels, patrimoniaux et agrotouristiques exceptionnels.

Engagez-vous dans le développement collectif des potentiels de la Côte-de-Beaupré !

RESPONSABILITÉS

- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'ensemble des activités financières et les opérations reliées au budget, aux états financiers, à la paie, à la comptabilité et au contrôle interne conformément aux principes comptables généralement reconnus, aux politiques établies et aux lois régissant les municipalités.
- Participer et collaborer à la préparation du budget annuel et du rapport financier annuel, coordonner les activités du service pour la préparation des états financiers annuels ainsi qu'à la préparation et à l'acheminement au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation des différents documents.
- Assister la direction générale dans les tâches principales relatives aux opérations de trésorerie et de financement, aux états des recettes et des déboursés, à l'élaboration des échéances à respecter et préparer les données nécessaires afin d'effectuer le suivi selon les directives reçues.
- Planifier les travaux préparatoires à l'établissement par les responsables de service des prévisions budgétaires de fin d'année.
- Superviser l'ensemble des opérations reliées aux paiements des factures et autres déboursés, à la conciliation bancaire et à la vérification des budgets.
- Effectuer diverses recherches et analyses et présenter des rapports structurés de façon à favoriser la prise de décisions.
- Appliquer les dispositions de la politique régissant les conditions de travail.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en sciences comptables ou en finance.
- Détenir une formation complémentaire en gestion est un atout.
- Détenir un titre professionnel comptable est un atout.
- Connaissance approfondie de la comptabilité reliée au domaine municipal et de la fiscalité municipale.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office.
- La connaissance du logiciel de gestion financière municipale CIM est un atout.
- Bonne maîtrise du français et des techniques de rédaction de rapports.
- Faire preuve de rigueur et d'intégrité.
- Leadership mobilisateur.
- Bon esprit d'équipe.
- Capacité à analyser et à planifier.

CONDITIONS ET AVANTAGES

- Poste cadre temporaire à temps complet (35 heures/semaine).
- Remplacement d'un congé de maternité jusqu'au 31 décembre 2026.
- Possibilité d'un horaire flexible et télétravail dans un objectif de conciliation travail/famille.
- Rémunération entre 87 942 \$ et 107 249 \$ selon les qualifications et l'expérience.
- Entrée en fonction : mai 2026.

INTÉRESSÉ PAR LE POSTE ?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation au plus tard le **13 avril 2026** aux coordonnées ci-dessous :

Marc-André Paré CRHA
Courriel : mapare@mapconsultant.ca



Nous souscrivons au principe de l'égalité des chances dans l'emploi. Nous remercions à l'avance tous les candidats qui manifesteront leur intérêt. Veuillez noter que seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.