

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SO-26-BHRES-772340-1

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Technicien(ne) en circulation et stationnement
Organisation	Arrondissement Le Sud-Ouest / Direction Aménagement urbain et patrimoine / Division Mobilité et planification des déplacements
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Banque d'heures
Période d'inscription	Du 25 mars au 8 avril 2026
Salaire	Échelle salariale (2025) : 64 605 \$ à 83 470 \$ Groupe de traitement : 12-011 L'échelle salariale 2026 sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent-e technique en circulation et stationnement (772340).

Horaire: 35 heures/semaines

Adresse: [815 rue Bel-Air, H4C 2K4](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (en création) jusqu'en décembre 2026, avec possibilité de prolongation.

NOTRE OFFRE

Vous vous démarquez par votre capacité à faire une différence pour solutionner des enjeux de mobilité sur le territoire urbain ?

Joignez notre équipe de la Division Mobilité et planification des déplacements à l'arrondissement Le Sud-Ouest !

L'arrondissement du Sud-Ouest couvre une superficie de 15,7 km² et compte une population de plus de 80 000 habitants. Elle figure parmi les secteurs offrant les meilleurs potentiels de développement à Montréal. Presque la moitié de son territoire est composé d'espaces ou de secteurs en transformation, d'anciennes usines à réaffecter et de secteurs complets à redéfinir. Son territoire en profonde mutation génère d'importants défis à relever en matière de planification et de gestion des déplacements actifs, collectifs et motorisés.

Votre mandat

Relevant de la cheffe de division Mobilité et planification des déplacements et en collaboration avec l'agente technique principale en circulation et stationnement, vous effectuez des études, des analyses, des calculs, formulez des recommandations, rédigez des communiqués, lettres et rapports. Vous concevez des projets, participez à la préparation des plans et devis, coordonnez des activités.

Vous siégez sur des comités en qualité d'expert et vous y présentez des projets, solutions, normes et politiques de la Ville en matière de circulation et de stationnement dans le but de les faire accepter. Plus spécifiquement, vous :

- collaborez à la gestion et la coordination des entraves et les impacts sur la mobilité découlant des chantiers en cours sur le territoire de l'arrondissement lors de l'émission de permis d'occupation temporaire;
- travaillez en partenariat avec tous les intervenants municipaux et autres parties prenantes afin d'assurer un service diligent et adéquat aux demandes des citoyens;
- créez, analysez et présentez des demandes décisionnelles (GDD) lors de changement en matière de circulation et stationnement;
- répondez aux plaintes des citoyens, élus et tout ce qui concerne le milieu municipal en matière de circulation;
- vérifiez et inspectez ponctuellement sur le terrain les entraves du domaine public, des lieux publics où la modification de la signalisation est demandée, rencontrez des citoyens et intervenants, et pour toute nécessité exigeant une vérification physique des lieux;
- commentez des documents d'appel d'offres du volet-circulation et participez à la préparation des devis et plans de maintien de la signalisation et de la mobilité;
- Etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées en aménagement du territoire urbain, en génie civil ou tout autre domaine jugé pertinent.
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, notamment en données de circulation, analyse de la signalisation routière, implantation de stationnement, plans de signalisation, révision de plans et devis et surveillance des chantiers dans le domaine d'activité.
- Permis de conduire classe 5 valide
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- Atout :
 - Connaissance d'un logiciel de dessins (exemple : AUTOCAD)
 - Connaissance des logiciels Système d'information géographique et spatial (SIGS), Détour

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant