



SAINTE-THÉRÈSE

Ville d'arts, de culture et de savoir

TECHNICIEN EN INFORMATIQUE

Poste temporaire (2 ans), syndiqué

Ville d'arts, de culture et de savoir, Sainte-Thérèse compte 27 000 habitants. Pôle régional dans la MRC de Thérèse-De Blainville, Sainte-Thérèse jouit d'une notoriété acquise en matière culturelle et d'enseignement de grande qualité. Son redéveloppement urbain autour de la gare entraîne un dynamisme exceptionnel avec l'arrivée de nombreux jeunes entrepreneurs offrant une diversité de commerces de proximité. Son centre-ville communément appelé Le Village se démarque des villes voisines par son histoire et l'harmonisation de son cadre bâti ancien et nouveau.

La Ville de Sainte-Thérèse désire pourvoir le poste temporaire de technicien en informatique au sein du Service des technologies de l'information pour une durée déterminée de 2 ans.

Description

Le titulaire du poste agit à titre de soutien technique pour les usagers de tous les services dans les secteurs de l'informatique et de la téléphonie. Il supporte l'administrateur de réseau dans la gestion des tâches courantes. Il s'assure de la qualité des services à la clientèle. Il installe et entretient les logiciels et équipements usuels bureautiques, audio-visuels, multimédias et de télécommunications destinés aux usagers. Il favorise la synergie et le maintien de bonnes relations interpersonnelles avec les utilisateurs, les partenaires et autres collaborateurs.

Rôles et responsabilités

- Voir à l'installation, à la configuration et à l'entretien des équipements et logiciels selon les consignes d'exploitation en vigueur;
- Effectuer les tâches de mises à jour courantes des postes de travail, tant au niveau de leur système d'exploitation que des applications, selon le calendrier établi par les responsables respectifs;
- Effectuer les tâches de configuration courantes du système téléphonique;
- Procéder aux installations et désinstallations informatiques lors d'événements ponctuels ou temporaires;
- Effectuer la recherche et les demandes de soumissions pour certains achats au niveau du matériel informatique;
- Participer à la planification et à la mise en œuvre du plan de rotation annuel des équipements informatiques;



SAINTE-THÉRÈSE

Ville d'arts, de culture et de savoir

- Installer et configurer le logiciel de protection contre les menaces, tel que les virus, selon les paramètres établis et en concertation avec l'équipe technique et assure le suivi des infections observées au besoin;
- Assister les utilisateurs dans l'utilisation des équipements informatiques, audiovisuels et multimédias;
- Diagnostiquer et résoudre les problèmes qui lui sont référés ou collaborer à leur résolution;
- Faire les appels de service pour les équipements et applications à sa charge et en assure le suivi;
- Participer, au besoin, à la modification ou au développement d'applications complémentaires de base et à l'utilisation d'interface de programmation (API);
- Rédiger les procédures et la documentation des tâches sous sa responsabilité;
- Documenter ses interventions selon les processus en vigueur;
- Tenir à jour l'inventaire des équipements sous sa responsabilité;
- Remplacer le commis au soutien informatique à la demande afin d'assurer l'accueil et la réponse aux appels de service;
- Effectuer toutes autres tâches en étroit rapport avec son travail.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de l'informatique;
- Posséder 1 à 2 ans d'expérience pertinente reliée à l'emploi;
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide;
- Avoir une excellente maîtrise du système d'exploitation Windows pour les postes de travail, dans sa version courante et précédente;
- Maîtriser Microsoft 365, les outils de gestion courant de Windows serveur pour la gestion des ordinateurs et les infrastructures des réseaux IP;
- Avoir une bonne connaissance des systèmes d'exploitation des appareils mobiles Android et iOS;
- Posséder une connaissance du développement sous Microsoft Access et autres langages de programmation constitue un atout;
- Avoir une bonne connaissance de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit, ainsi qu'une bonne compréhension de la langue anglaise;
- Posséder un sens du service à la clientèle très développé;
- Avoir la capacité à travailler sous pression et sur plusieurs dossiers de manière simultanée;
- Faire preuve de discrétion, de diplomatie, d'autonomie et d'initiative;



SAINTE-THÉRÈSE

Ville d'arts, de culture et de savoir

- Démontrer un esprit de synthèse; bon jugement et un bon sens de l'organisation.

Horaire

- 34 heures par semaine;
- Lundi au jeudi 8h à 16h30 et le vendredi 8h à 12h;
- Durée de 2 ans;

Rémunération

Échelle salariale se situant entre 32,32\$/h et 38,03\$/h, selon l'expérience.

En compensation des bénéfices prévus à la convention collective, un montant forfaitaire équivalent à 12% du total des gains régulier est payé à la personne salariée temporaire.

Lieu de travail

Hôtel de ville de Sainte-Thérèse (6, rue de l'Église)

Pour postuler

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation au plus tard le 26 avril 2026 au <https://atlas.workland.com/work/78443/technicienne-en-informatique>.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous témoignez pour ce poste, cependant nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

La Ville de Sainte-Thérèse souscrit au principe d'équité en emploi et offre des opportunités d'emploi à tous sans égard à leur sexe, origine ethnique ou tout autre critère de discrimination illégal. Le masculin a été utilisé dans le seul but d'alléger le texte.