



DIRECTEUR(TRICE) DE L'URBANISME POSTE PERMANENT

Nombre de personnes à superviser : 7 dont 2 cadres

À propos de notre client : Ville d'Hudson

Située en bordure du lac des Deux Montagnes, la Ville d'Hudson fait partie de la MRC de Vaudreuil-Soulanges en Montérégie. Elle se distingue par son caractère unique, alliant charme villageois, richesse patrimoniale et qualité de vie exceptionnelle. Issue de la fusion de trois (3) villages et constituée en 1969, cette ville d'environ 5 500 habitants est aussi réputée pour son caractère bilingue, son cadre naturel propice au plein air et pour offrir un cadre de vie recherché à proximité des grands centres.

Contexte et défis du poste

Dans un contexte en pleine évolution et de modernisation des pratiques municipales, ce rôle constitue une occasion rare de laisser une empreinte concrète sur le territoire, en structurant, influençant et faisant évoluer les pratiques en urbanisme. Il offre l'opportunité de jouer un rôle clé dans la modernisation de la Ville, tout en contribuant directement à la qualité de vie des citoyens et à la préservation de son identité distinctive. Ce défi s'adresse à une personne qui souhaite avoir une influence concrète dans un environnement stimulant, notamment en :

- Repositionnant et structurant la direction de l'urbanisme dans un contexte de transformation organisationnelle.
- Renforçant la crédibilité et la fluidité des processus auprès des citoyens, promoteurs et élus.
- Pilotant des enjeux sensibles et parfois polarisants, liés au développement du territoire.
- Mobilisant et stabilisant une équipe, tout en instaurant des pratiques de gestion modernes.
- Assurant un équilibre entre rigueur réglementaire et vision de développement.

Le rôle : une opportunité stratégique au cœur du développement du territoire

Relevant de la direction générale et en collaboration avec le conseil municipal et conformément aux lois, règlements et politiques en vigueur, le ou la directeur(trice) de l'urbanisme pilote l'ensemble des activités de la direction et contribue activement à l'évolution et à la mise en valeur du territoire.

À la fois leader stratégique et opérationnel(le), la personne titulaire définit les orientations stratégiques, alignées sur les priorités municipales, établit, dirige et optimise les activités, agit comme expert-conseil auprès de la direction générale et du conseil municipal. Elle veille à la cohérence entre les priorités municipales, le cadre réglementaire et les projets de développement.

Par son expertise, elle soutient la capacité de la Ville à concilier développement, protection du milieu et qualité de vie, tout en assurant une application rigoureuse des normes en urbanisme et en environnement.

Elle représente également la Ville auprès des différentes instances liées à l'aménagement du territoire (schémas d'aménagement, plans de conservation, milieux naturels, etc.) et assure l'arrimage des actions du service avec les orientations du conseil et le plan stratégique municipal.

Enfin, elle mobilise son équipe autour d'une vision commune et veille à la mise en œuvre de programmes et de services alignés sur les besoins évolutifs de la population et du territoire.

Responsabilités principales

Leadership, gestion du service et des dossiers stratégiques

- Planifier, organiser, diriger et encadrer les activités ainsi que le personnel de la direction de l'urbanisme;
- Mobiliser, accompagner et développer les membres de l'équipe dans un contexte de transformation;
- Mettre en place des pratiques de gestion efficaces et structurantes;
- Assurer une gestion optimale des ressources humaines, informationnelles et matérielles;
- Assurer la gestion des ressources financières, incluant la planification et le suivi budgétaire ainsi que la rédaction de documents administratifs en soutien;
- Contribuer à l'amélioration continue des processus et de l'expérience citoyenne;

- Assurer le suivi de dossiers stratégiques (ex. : ententes gouvernementales, limites territoriales);
- Collaborer avec les différentes directions à la réalisation de projets municipaux;
- Maintenir des relations constructives avec les citoyens et les parties prenantes.

Vision stratégique et développement du territoire

- Définir et porter une vision cohérente des orientations en matière d'aménagement, d'environnement et de développement durable;
- Élaborer et mettre en œuvre des politiques, programmes et plans d'action;
- Accompagner les promoteurs dans la réalisation de leurs projets et négocier les ententes avec les partenaires privés et/ou publics;
- Analyser et traiter les demandes liées à la réglementation d'urbanisme (zonage, dérogations, PIIA, etc.);
- Intégrer les principes de développement durable, de mobilité et de qualité de vie dans les actions du service.

Encadrement réglementaire et conformité

- Préparer et encadrer l'élaboration des projets de règlements ainsi que les documents nécessaires à leur adoption et à leur application;
- Superviser l'application du cadre réglementaire en urbanisme (zonage, dérogations, PIIA, etc.) et veiller à la conformité des activités aux lois, règlements et politiques en vigueur;
- Coordonner les travaux des comités et commissions relevant de la direction (ex. CCU);
- Assurer la conformité et la rigueur des décisions à portée réglementaire et juridique.

Rôle-conseil et influence stratégique

- Agir à titre d'expert-conseil auprès de la direction générale et du conseil municipal;
- Formuler des recommandations éclairées, structurées et orientées décision;
- Participer aux séances du conseil municipal et aux consultations publiques, au besoin;
- Intervenir sur tout mandat transversal ou initiative stratégique en lien avec ses fonctions.

Profil recherché

- Détenir un baccalauréat en urbanisme et être membre de l'Ordre des urbanistes du Québec. Une formation complémentaire en gestion constitue un atout;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente dans le domaine municipal, dont au moins trois (3) années dans un poste de gestion;
- Posséder de l'expérience en contexte de transformation (un atout).
- Posséder une bonne connaissance du cadre législatif et réglementaire en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire;
- Maîtriser les outils informatiques usuels et, idéalement, les outils liés à l'aménagement du territoire (ex. AccèsCité territoires de PG Solutions);
- Être en mesure de communiquer efficacement en français et en anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Attributs clés recherchés

Leadership mobilisateur et crédibilité

- Capacité à rallier, structurer et faire progresser une équipe;
- Crédibilité et influence auprès des élus, partenaires et équipes;
- Capacité à instaurer un climat de confiance et de collaboration.

Sens politique et intelligence relationnelle

- Excellente compréhension des dynamiques municipales et décisionnelles;
- Capacité à naviguer dans des environnements sensibles ou polarisés;
- Habilité à influencer avec tact, nuance et discernement.

Vision stratégique et capacité de structuration

- Capacité à prendre du recul et à structurer des enjeux complexes;
- Aptitude à traduire des orientations en actions concrètes;
- Sens des priorités dans un environnement en évolution.

Rigueur et jugement professionnel

- Esprit d'analyse développé et jugement éclairé;
- Capacité à prendre des décisions dans des contextes parfois ambigus;
- Sens des responsabilités et discernement.

Orientation résultats et amélioration continue

- Forte capacité à livrer dans un contexte exigeant;
- Souci d'efficacité, de qualité et d'expérience citoyenne;
- Réflexe d'optimisation des processus et des pratiques.

Communication et influence

- Capacité à influencer et à rallier des parties prenantes aux intérêts variés;
- Aisance en contexte public et politique (conseil, citoyens, consultations);
- Aptitude à vulgariser et à porter des messages clairs dans des dossiers complexes.

Conditions de travail

- Poste permanent à temps plein.
- Date d'entrée en poste : aussitôt que possible.
- Salaire concurrentiel.
- 35 h par semaine.
- Vacances selon le protocole applicable aux cadres, incluant un congé prolongé durant la période des Fêtes.
- Onze (11) jours fériés ainsi qu'une (1) journée mobile par année.
- Régime de retraite offert selon les conditions applicables aux cadres, avec contribution à parts égales (8 % employeur / 8 % employé).
- Régime complet d'assurance collective dès l'entrée en poste, dont 75 % des primes sont assumées par l'employeur.
- Formation continue. Développement professionnel. Frais reliés à l'affiliation professionnelle (OUQ) payés ainsi que la formation en soutien.
- Les responsabilités du poste exigent que le poste soit majoritairement effectué en présentiel.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 22 mai 2026 par courriel à lyne.barbeau@humanituderh.com | 514 824-0776

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.