

VOTRE EMPLOI RAYONNANT À LA VILLE DE GRANBY

Coordonnatrice ou coordonnateur en développement économique

DES DÉFIS ET DE LA STABILITÉ À LA VILLE DE GRANBY

La direction générale de la Ville de Granby est à la recherche d'une coordonnatrice ou d'un coordonnateur en développement économique, pour se joindre à son équipe. Dans le cadre de ce poste **permanent**, vous serez responsable de coordonner avec les parties prenantes des actions visant à stimuler la croissance économique durable de la Ville de Granby, incluant celles issues de la Stratégie de développement économique et de son plan d'action. Vous agirez comme personne-ressource auprès d'autres services de la Ville, des organismes et institutions partenaires. Vous coordonnerez également des activités dans un but commun de favoriser l'attractivité, la rétention et l'expansion des activités économiques sur le territoire.

UNE ÉQUIPE POLYVALENTE AU SERVICE DE LA POPULATION

Granby recherche des personnes talentueuses, comme vous, qui voudront s'épanouir dans une organisation naturelle de près de 700 collègues passionnées et passionnés. Granby valorise l'expérience humaine et vous offrira les défis que vous attendez. Choisir de travailler pour la Ville de Granby, c'est contribuer fièrement au rayonnement de votre communauté.

DES CONDITIONS QUI VOUS SIMPLIFIENT LA VIE

- Salaire de 89 498 \$ à 110 060 \$, avec augmentation annuelle (classe salariale en évaluation) ;
- Horaire de 4,5 jours/semaine (congé le vendredi après-midi) ;
- Poste cadre de 32,5 h/semaine ;
- Possibilité de télétravail selon entente avec son supérieur immédiat et la politique en vigueur ;
- Vacances : à discuter ;
- Congés maladie et pour raisons personnelles : 12 jours + 13 fériés ;
- Régime de retraite à prestations déterminées ;
- Assurance collective (avec assurance salaire) ;
- Remboursement d'activités sportives et de bien-être ;
- Accès à un service de télémédecine ;
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF).

UNE EXPERTISE QUI VOUS DISTINGUE

- Détenir un baccalauréat en économique, urbanisme, administration, gestion de projets, dans un domaine connexe, ou autre formation équivalente ;
- Justifier 3 ans d'expérience dans un poste similaire, idéalement en milieu municipal ou régional ;
- Démontrer des aptitudes marquées en développement et consolidation de partenariats ;
- Détenir d'excellentes aptitudes de communication et de collaboration ;
- Comprendre les enjeux économiques d'acteurs locaux ;
- Faire preuve d'un sens de l'analyse aigu.

Un organisme qui vous accueille

La Ville de Granby applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour ces dernières, certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.