

Vivre au présent Bâtir le futur



 **brossard**
Vivre au présent. Bâtir le futur.



Chef(fe) de division – Équipements et espaces collectifs

Ville de Brossard

📍 3800 Boulevard Matte, Brossard, Québec J4Y 2Z2

👤 1 Poste disponible

📅 Publié le : 7 mai 2026

📅 Expire le : 22 mai 2026

DESCRIPTION DU POSTE

Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

Votre rôle

Relevant de la direction concernée, la personne titulaire du poste de Chef(fe) de division planifie, dirige, organise et contrôle le travail d'une division et exerce un pouvoir décisionnel opérationnel en vue de réaliser les objectifs organisationnels / sectoriels.


Elle supervise les membres de son équipe et participe à l'élaboration des budgets, plans d'action et objectifs à court terme de sa division. Elle propose et veille à la mise en place des lignes directrices issues des niveaux supérieurs, voit à l'atteinte des objectifs opérationnels dans les délais prévus avec les ressources allouées et en assure la reddition de compte.

Elle collabore à la planification annuelle de sa division et la met en œuvre, s'assure de la performance opérationnelle, d'une saine gestion opérationnelle ainsi que de l'atteinte des objectifs fixés de sa division. Lors de problèmes complexes et nouveaux, elle intervient et recommande les solutions appropriées. De plus, elle exerce un leadership mobilisateur auprès de son équipe et promeut les valeurs organisationnelles, détermine et priorise l'utilisation de ses ressources et est imputable de l'établissement et du respect du budget alloué ainsi que des résultats définis.


Elle bénéficie d'une marge de manœuvre discrétionnaire encadrée par les orientations définies par voies hiérarchiques et limitée par les politiques applicables pour l'ensemble des ressources confiées (équipe, budget, matériel). En l'absence d'un expert, peut également agir comme la personne de référence de son domaine d'expertise.


Vos responsabilités


- Planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des opérations sous sa responsabilité;
- Participe à la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des plans d'action, des politiques, des règlements, normes, processus et procédures relevant de sa division et en assure leur respect;
- Planifie, coordonne et assure la mise en œuvre et mise à jour du plan directeur des bâtiments ainsi que divers programmes et projets;
- Détermine les priorités d'intervention des activités d'entretien proposées;
- Assure la gestion des inspections suite aux recommandations émises par ses gestionnaires ou par l'entremise de services professionnels, afin d'assurer le respect des normes et l'intégrité des bâtiments;
- Voit à la réalisation des travaux requis par son équipe ou par les sous-traitants dans le respect des normes établies et des délais prévus;
- Élabore, propose et met en œuvre différents plans d'action afin de mitiger les risques relatifs à l'usage des bâtiments du parc immobilier, des parcs, des plateaux sportifs, du centre de plein air, des modules de jeux et du mobilier urbain;
- Voit à la sécurité et l'entretien de l'ensemble des équipements et espaces collectifs;

 Type d'emploi
Poste régulier / Temps plein

 Quarts de travail :
Jour

 Heures de travail :
35 h/sem.

 Emplacement
Hybride

 Salaire :
112 905,00 \$ - 140 405,00 \$ CAD
Par an

Informations supplémentaires


Direction:
• Travaux publics

Particularité de l'horaire:
• Un horaire de 35 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi. / Être disponible, au besoin, à l'extérieur des heures régulières afin de supporter les contremaîtres de garde.

Documents requis

 CV

Documents facultatifs

 Lettre de motivation

- Participe à la conception et l'implantation des plans de mesures d'urgence, en assure la mise en œuvre et agit à titre de premier intervenant au besoin;
- Élabore et maintien à jour l'indice de vétusté de chacun des bâtiments de la Ville, la proposition d'aliénation de bâtiments et la présentation et adoption de programmes d'entretien et de remplacement;
- Administre le logiciel de GMAO (Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur);
- Représente la Ville de Brossard à différents comités, notamment au CMMI de l'Agglomération de Longueuil (Comité Mixte Municipal Industriel) ou participe à des comités internes à la Ville;
- Participe à l'élaboration des devis pour les appels d'offres et demande de prix et assure un suivi des mandats avec les sous-traitants;
- Gère avec efficacité et efficience les ressources humaines sous sa responsabilité, les responsabilise, les mobilise;
- Établit le budget annuel de la division conformément aux politiques, procédures et règlements en vigueur et le soumet à la personne supérieure immédiate (incluant le PTI).

Profil recherché

- Détenir un baccalauréat en administration, gestion des opérations, ingénierie ou dans une discipline jugée pertinente à la fonction;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience dans une fonction similaire, de préférence en milieu municipal (toute autre combinaison de scolarité et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée);
- Avoir à son actif des réalisations significatives en lien avec le poste;
- Expérience acquise en gestion de personnel dans un environnement syndiqué;
- Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Connaissance des lois, règlements et pratiques régissant le secteur d'activité;
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Responsabilisation;
- Planification / organisation;
- Suivi et contrôle;
- Adaptabilité;
- Pensée critique;
- Permis de conduire valide;
- Être disponible, au besoin, à l'extérieur des heures régulières afin de supporter les contremaîtres de garde.

Seules les candidatures retenues seront contactées.

Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi.

AVANTAGES



Stationnement gratuit



Abonnement gratuit à la bibliothèque



Accès aux installations et aux activités de la Ville



Stationnement réservé aux véhicules électriques



Programme de formation



Régime d'assurances collectives complet



Programme d'aide aux employés et à leur famille (PAEF)



Régime de retraite



Vacances



Congés fériés



Congés sociaux



Congés maladie



Congés personnels



Conciliation vie professionnelle et vie familiale



Mode de travail hybride



Horaire réparti sur 4 jours et demi



Reconnaissance des années de service



Horaire flexible