



Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une copie des diplômes requis avant le **29 mai prochain**.

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité à l'égard des femmes, des

DEVENEZ PRÉPOSÉ.E À LA RÉGLEMENTATION (URBANISME) SERVICE DE L'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT

Concours 26-206



| 35 heures par semaine

PRINCIPALES FONCTIONS

- Effectuer la surveillance sur le territoire de la Ville, de la conformité de l'application des règlements en lien avec les ventes-débaras, l'usage de l'eau, les herbes hautes, l'entretien des terrains, les travaux sans permis, les abris temporaires ainsi que les balises de déneigement;
- Aviser les citoyens et les propriétaires concernés des dérogations constatées et émet les avis d'infraction en lien avec ces infractions;
- S'assurer qu'aucun travail effectué sur le territoire de la Ville ne soit fait sans permis ou certificat et, le cas échéant, avise les citoyens et propriétaires de se procurer les permis ou certificats requis auprès du Service de l'urbanisme et de l'environnement et réfère le dossier à l'inspecteur municipal concerné;
- Peut être appelé, lorsque requis, à utiliser le système Harfan pour le traitement des requêtes en lien avec certains dossiers, dont principalement ceux concernant les herbes hautes et l'arrosage;
- Au besoin, peut être appelé à effectuer des compilations statistiques et à rédiger certains rapports d'activités;
- Collaborer avec les inspecteurs municipaux dans certains dossiers;
- Témoigner au besoin, à la cour municipale à titre de témoin expert;
- Accomplir toute autre tâche que lui confie son supérieur.

EXIGENCES DU POSTE

- D.E.C en aménagement du territoire ou étudiant au baccalauréat en urbanisme, ou étudiant en techniques policières (formation complétée ou amorcée);
- Permis de conduire classe 5 valide.

RÉMUNÉRATION ET HEURES DE TRAVAIL

La semaine de travail est d'une durée de **35 heures** sur une base de 5 jours par semaine et la rémunération horaire varie de **23,96 \$ à 30,72 \$**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une copie des diplômes requis, au plus tard le **29 mai 2026** au <https://www.st-hyacinthe.ca/ville/emplois>.

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité à l'égard des femmes, des personnes vivant avec un handicap, des minorités visibles, des autochtones et des minorités ethniques. L'usage



exclusif du genre masculin se veut essentiellement dans le but d'en faciliter la lecture.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

