



**SAINTE-THÉRÈSE**

*Ville d'arts, de culture et de savoir*

## **ADMINISTRATEUR DE RÉSEAUX**

**Permanent, syndiqué**

Ville d'arts, de culture et de savoir, Sainte-Thérèse compte 27 000 habitants. Pôle régional dans la MRC de Thérèse-De Blainville, Sainte-Thérèse jouit d'une notoriété acquise en matière culturelle et d'enseignement de grande qualité. Son redéveloppement urbain autour de la gare entraîne un dynamisme exceptionnel avec l'arrivée de nombreux jeunes entrepreneurs offrant une diversité de commerces de proximité. Son centre-ville communément appelé Le Village se démarque des villes voisines par son histoire et l'harmonisation de son cadre bâti ancien et nouveau.

**La Ville de Sainte-Thérèse désire pourvoir le poste permanent d'administrateur de réseaux au sein du Service des technologies de l'information.**

### **Description**

Le titulaire du poste est chargé de gérer l'ensemble des réseaux informatiques de la municipalité, soit la configuration logicielle et matérielle, l'optimisation, l'entretien et la sécurité des systèmes d'information, des infrastructures technologiques ainsi que des environnements infonuagiques dans un contexte hybride, des plateformes collaboratives et des réseaux de télécommunications, incluant la téléphonie, et ce dans un souci d'amélioration continue.

Plus particulièrement, il doit réagir rapidement aux urgences pour effectuer le diagnostic et assurer les réparations nécessaires dans les plus brefs délais afin de rendre les systèmes fonctionnels. Il supporte l'équipe de soutien et de dépannage dans la réalisation de tâches, afin d'assurer l'atteinte des objectifs du service, tant au niveau opérationnel que dans la réalisation de projets. Il s'assure de la qualité des services à la clientèle et favorise la synergie et le maintien de bonnes relations interpersonnelles avec les utilisateurs, les partenaires et autres collaborateurs. Il effectue aussi les tâches de la fonction de technicien en informatique, au besoin.

### **Rôles et responsabilités**

- Planifier, concevoir et mettre en œuvre des serveurs, des réseaux informatiques et infrastructures technologiques, incluant les environnements sur site, virtualisés et infonuagiques. Voir à leur entretien et à leur optimisation et en contrôler l'accès et la sécurité;
- Administrer et optimiser les services Microsoft 365;
- Intégrer le nouveau matériel aux réseaux existants et en organiser les paramètres;
- Surveiller la performance des réseaux et remédier aux pannes;



**SAINTE-THÉRÈSE**

*Ville d'arts, de culture et de savoir*

- Assurer le suivi des journaux d'événements des systèmes et prendre les mesures correctives appropriées au besoin;
- Proposer des solutions en vue d'assurer le fonctionnement optimal des réseaux informatiques et collaborer à la préparation budgétaire;
- Collaborer à la réalisation des projets, tant pour le volet des infrastructures technologiques que pour le volet applicatif;
- Contrôler les procédures de restitution et de sauvegarde des systèmes et être responsable de leur mise en œuvre;
- Assurer la mise en œuvre et le maintien des plans de secours;
- Développer des procédures efficaces pour la configuration de postes de travail, la résolution des problèmes des usagers ou le déploiement planifié de mises à niveau et voir à leur application;
- Assurer l'administration adéquate de l'Active Directory, de la sécurité des accès aux systèmes, tant physiques que virtuels;
- Gérer le cycle complet des activités liées aux groupes de sécurité et de distribution de l'Active Directory;
- Assurer le maintien à jour des composantes du réseau;
- Rédiger et mettre à jour la documentation des systèmes;
- Assurer l'exploitation du système de surveillance par caméra et fournir les extraits vidéos demandés par les autorités compétentes;
- Effectuer toutes autres tâches en étroit rapport à son travail.

## **Exigences**

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de l'informatique - gestion de réseaux;
- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience pertinente reliée au poste;
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide;
- Posséder de l'expérience en administration de Microsoft 365 et des services infonuagiques (Azure, Exchange, etc.);
- Avoir une excellente maîtrise des infrastructures des réseaux IP, LAN/WAN, VPN et télécommunications;
- Posséder une bonne connaissance en gestion de pare-feux et commutateurs;
- Avoir une excellente connaissance des systèmes d'exploitation Windows (serveurs et postes de travail). La connaissance des systèmes Linux constitue un atout;
- Posséder une bonne connaissance des environnements hybrides (sur site/cloud) et des environnements de virtualisation;
- Connaître les bonnes pratiques et outils en matière de cybersécurité (pare-feu, protection contre les menaces, MFA, etc.)
- Maîtriser les concepts de sauvegarde, reprise après sinistre et continuité des opérations;
- Avoir une bonne connaissance des systèmes d'exploitation des appareils mobiles Android et iOS;



**SAINTE-THÉRÈSE**

*Ville d'arts, de culture et de savoir*

- Posséder une bonne connaissance des principes de gestion de projets TI;
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française et anglaise tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir un bon sens de l'organisation et la capacité de priorisation;
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie et d'esprit d'analyse;
- Avoir la capacité à travailler sous pression et sur plusieurs dossiers de manière simultanée;
- Faire preuve de leadership technique et d'esprit de collaboration;
- Posséder une excellente approche en service à la clientèle;
- Faire preuve de discrétion, de jugement et de professionnalisme;
- Avoir un intérêt marqué pour l'amélioration continue et la veille technologique.

### **Horaire**

- 34 heures par semaine;
- Lundi au jeudi 8h à 16h30 et le vendredi 8h à 12h.

### **Rémunération**

Échelle salariale se situant entre 39,20\$/h et 46,16\$/h, selon l'expérience.

### **Lieu de travail**

Hôtel de Ville (6, rue de l'Église, Sainte-Thérèse)

### **Pour postuler**

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation d'ici le 4 juin 2026 au <https://atlas.workland.com/work/81708/administrateur-trice-de-reseaux>.

*Nous vous remercions de l'intérêt que vous témoignez pour ce poste, cependant nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.*

*La Ville de Sainte-Thérèse souscrit au principe d'équité en emploi et offre des opportunités d'emploi à tous sans égard à leur sexe, origine ethnique ou tout autre critère de discrimination illégal. Le masculin a été utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*