



GATINEAU

Responsable, voirie et parcs

Service :	Gestion
Division ou Section :	Division – Parcs, espaces verts et arénas et division – voirie
Statut de l'emploi :	Permanent, temps plein
Numéro de concours :	CAD-2026-026
Statut d'emploi :	Permanent, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	12/06/2026
Lieu de travail :	Ateliers municipaux Eardley - 44 Chemin Eardley
Type de concours :	Interne/Externe
Poste au plan d'effectifs :	STP-CAD-116
N° de référence :	J0526-0123

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à rejoindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où l'innovation, collaboration et engagement sont au premier plan. À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

Contexte du rôle

Envie de laisser votre marque sur la Ville de Gatineau? Voici votre terrain de jeu!

Nous avons un poste permanent à pourvoir pour un leader d'expérience prêt à prendre en charge les opérations de voirie, parcs et espaces verts, des services essentiels qui ont un impact concret et visible au quotidien.

Ici, on cherche plus qu'un gestionnaire : on cherche un leader terrain, mobilisateur et orienté résultats, capable de faire avancer les équipes, d'optimiser les opérations et d'innover dans un environnement en constante évolution.

Si vous aimez être au cœur de l'action, rallier les gens autour d'objectifs clairs et livrer des résultats tangibles pour la collectivité, ce rôle est pour vous!

🎯 Votre mission

Relevant du chef(fe) de service voirie et du chef(fe) de service parcs, espaces verts et arénas, la personne titulaire est responsable de la gestion des ressources humaines, financière et matérielle associées aux opérations d'entretien et de réparation du réseau routier et pédestre, notamment les opérations de déneigement, de pavage, de balayage, d'arrosage et d'ajustement de structures, ainsi que l'entretien des parcs et des espaces verts. Elle supporte la démarche vers des services performants et d'amélioration continue du Service afin d'améliorer la performance et la productivité globale, ainsi que l'engagement et le climat de travail. Elle est responsable de rallier les membres de son équipe et de voir à la réalisation d'une prestation de services efficace et efficiente dans un contexte de saine gestion en matière de santé et sécurité au travail, et ce, dans le respect des conditions de travail et du cadre légal et réglementaire. Elle assure une présence sur le terrain afin de supporter les contremaîtres et les opérations et elle maintient, établit et entretient des partenariats internes et externes. Elle est à l'affût des nouvelles tendances et innovations dans son champ d'expertise.

👤 Profil recherché

- Posséder un baccalauréat en génie civil ou dans un domaine jugé pertinent.
- Posséder cinq (5) années d'expérience pertinente, dont trois (3) en gestion de personnel dans un milieu syndiqué.
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente sera considérée.
- Détenir un permis de conduire valide.

📍 Leader d'impact à la Ville de Gatineau

Vous contribuez significativement à l'organisation en supervisant les équipes, en assurant la gestion des activités et la résolution des problèmes quotidiens. Grâce à vous, les équipes sont performantes et atteignent les objectifs opérationnels.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes :

Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

🕒 Horaire de travail

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail.

📦 Quelques-uns de nos avantages

- Un horaire de travail flexible qui facilite la conciliation entre votre vie professionnelle et votre vie personnelle
- Un mode de travail hybride (télétravail occasionnel possible selon les besoins organisationnels)
- Des vacances et des congés généreux, parce qu'on sait que se reposer, ça compte autant que performer.
- Des assurances collectives complètes (santé, dentaire et invalidité)
- Un régime de retraite à prestations déterminées vous assurant une rente stable, prévisible et sécurisée – pour planifier l'avenir en toute tranquillité.
- L'accès à de la formation continue et au perfectionnement professionnel
- Une ambiance de travail humaine et collaborative

💰 Salaire

Selon la classe 6 de l'échelle salariale des employés cadres, soit de 111 477 \$ à 146 680 \$.

📄 Vous souhaitez poser votre candidature ?

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 12 juin 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.