

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: AC-26-TEMP-772340-104772-A

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Agent(e) technique en circulation et stationnement
Organisation	Arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville / Direction développement du territoire / Division mobilité et déplacements
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 29 mai au 11 juin 2026
Salaire	Échelle salariale (2025) : 64 605 \$ à 83 470 \$ Groupe de traitement : 12-011 L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire: Flexible 70 heures sur 2 semaines, du lundi au vendredi, de jour | Possibilité de télétravail

Adresse: [555, rue Chabanel Ouest, H2N 2H8](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (104772) jusqu'au 31 décembre 2026.

NOTRE OFFRE

L'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville compte sur une équipe expérimentée et dynamique qui améliore la qualité de vie des citoyens en développant la mobilité durable sur son territoire.

Nous mettons en œuvre notre Plan local de déplacements (PLD) et notre Plan de déplacement scolaire (PDS). De nombreux projets sont en réalisation, notamment pour l'implantation de liens cyclables et pour la sécurisation des abords des écoles. De plus, de nombreuses mesures d'apaisement de la circulation sont déployées chaque année.

Votre mandat

Relevant de la cheffe de division Mobilité et déplacements et en collaboration avec l'agente technique principale en circulation, vous travaillez sur différents projets où vous aurez à effectuer des analyses, à formuler des recommandations en matière de signalisation permanente, le tout dans le respect des normes et politiques de la Ville en matière de circulation et de stationnement. Plus spécifiquement, vous :

- étudiez les requêtes de citoyens, de l'administration ou tout autre organisme sur les besoins de divers secteurs de la Ville en matière de circulation (feux de circulation, panneaux indicateurs, etc.), de stationnement, de sécurité des usagers ainsi que d'autres facteurs propres à son champ d'activité;
- participez à divers projets d'aménagement du domaine public et procédez aux ajustements de la réglementation en stationnement au besoin, notamment en lien avec les projets de piétonnisation, de réseau cyclable ou de mise en œuvre du Plan local de déplacement;
- effectuez diverses études ou recherches propres à votre secteur d'activité;
- transmettez les ordres de travail pour l'ajout, la modification, le retrait de signalisation (SIGNALEC);
- effectuez les relevés terrains et préparez le marquage nécessaire à la mise en place de la signalisation;
- assurez le suivi de l'installation des équipements et collectez les données appropriées (panneaux de contrôle vitesse, compteurs);
- rédigez toutes modifications à la réglementation en circulation et stationnement (ordonnances, sommaires décisionnels);
- participez à diverses rencontres citoyennes et/ou organismes externes afin de présenter les projets, les solutions préconisées et les faire accepter, etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées en génie civil, en aménagement du territoire urbain ou tout autre domaine jugé pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, notamment dans le traitement des demandes citoyennes/organismes pour l'apaisement de la circulation et pour la gestion des stationnements, dans le travail terrain (collecte de données, prise de mesure, etc.), données de circulation, analyse de la signalisation routière et des plans de signalisation
- Permis de conduire classe 5 valide
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- **Atout** : Connaissance d'un logiciel en dessin (exemple : AUTOCAD) et des applications SIGNALEC et AGIR

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)