

OFFRE D'EMPLOI PRÉPOSÉ(E) À LA PESÉE Étudiant – Saison estivale

Nous sommes à la recherche d'un(e) étudiant(e) dynamique et fiable pour se joindre à notre équipe durant la période estivale. La personne choisie jouera un rôle essentiel dans le bon déroulement des opérations quotidiennes.

QUI SOMMES-NOUS?

La Société d'économie mixte de l'est de la couronne sud (SÉMECS) assure la compétence au niveau du traitement des matières organiques en assumant, notamment, les opérations et la gestion du centre de traitement intégré des matières organiques. Les missions de la SÉMECS sont d'éviter l'enfouissement des matières organiques et de contribuer à la réduction des gaz à effet de serre en récupérant une énergie renouvelable sous forme de biogaz ou de GNR (gaz naturel renouvelable). Plus de 700 000 citoyens, 32 municipalités et un large éventail d'institutions, de commerces et d'industries profitent de ce service.

CE QUE NOUS AVONS À OFFRIR

- Un emploi d'été à la hauteur de tes attentes dans une équipe soudée, chaleureuse et collaborative;
- Un taux horaire de 21,25 \$ pour une durée de 14 semaines;
- Une moyenne d'environ 26 heures par semaine (variable selon les périodes : 10 semaines à 20 heures et 4 semaines à 40 heures).

TON EMPLOI CONSISTERA À :

- Procéder à la pesée des camions à l'aide des outils mis à disposition;
- Prendre les appels et assurer un bon service téléphonique;
- Transmettre les messages aux personnes concernées;
- Fournir des renseignements généraux en personne ou au téléphone;
- Effectuer la réception des colis et du courrier;
- Effectuer diverses tâches connexes liées au soutien administratif et opérationnel.

EXIGENCES

- Être étudiant;
- Posséder des connaissances générales en informatique et sur les applications de Microsoft 365;
- Avoir de l'entregent et de la facilité à communiquer;
- Avoir le sens des responsabilités et de l'organisation;
- Posséder une bonne capacité d'adaptation et être débrouillard(e) et autonome.

COMMENT POSTULER?

Pour postuler, fais parvenir ton CV et lettre de présentation avec la mention « *Préposé(e) à la pesée SÉMECS* » à l'adresse : rh@margueritedyouville.ca.

Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de sélection.

La SÉMECS adhère aux principes d'équité en matière d'emploi.