



GATINEAU

Chef(fe) de service, contrôle et gestion des déplacements intelligents

Service :	Gestion
Division ou Section :	Aucun
Statut de l'emploi :	Permanent, temps plein
Numéro de concours :	CAD-2026-034
Statut d'emploi :	Permanent, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	20/06/2026
Lieu de travail :	Tous les secteurs de la Ville de Gatineau
Type de concours :	Interne/Externe
Poste au plan d'effectifs :	MOB-CAD-004
N° de référence :	J0626-0023

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à rejoindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où l'innovation, collaboration et engagement sont au premier plan. À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

Votre mission

Relevant de la direction, la personne titulaire va;

- Diriger les activités, projets et ressources du secteur de la mobilité.
- Assurer le développement et l'exploitation du Centre Intégré de gestion de la mobilité.
- Superviser la modélisation des déplacements et la gestion des feux de circulation.
- Planifier et déployer les systèmes de transports intelligents.
- Élaborer et recommander des orientations, politiques et stratégies en mobilité.
- Représenter la Ville et coordonner les partenaires et parties prenantes.
- Gérer le budget, les échéanciers et les plans de travail du secteur.
- Assurer le suivi des indicateurs de performance et produire les rapports de gestion.
- Exercer une vigie des tendances et des innovations en mobilité et transport intelligent.

Profil recherché

- Détenir un baccalauréat en génie, en urbanisme ou tout domaine pertinent;
- Détenir un diplôme de 2e cycle dans le domaine de la mobilité sera considéré comme étant un atout;
- Posséder une expérience pertinente d'au moins cinq (5) ans dans le domaine de la mobilité;
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugées pertinentes pourront être considérées;
- Posséder des connaissances des technologies touchant la circulation, la sécurité routière, la signalisation et la géométrie routière.

Leader d'influence à la Ville de Gatineau

Vous contribuez à l'atteinte des objectifs de la Ville en déployant des stratégies à court et moyen termes ainsi que des plans d'action. Vous êtes un acteur central pour orienter les actions, impulser des changements significatifs et promouvoir la vision de l'organisation.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes :

Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

Quelques-uns de nos avantages

- Salaire compétitif, selon la classe 6 de l'échelle salariale des employé(e)s cadres : fourchette salariale III 477\$ à 146 680\$ (selon l'expérience)
- Horaire de travail flexible favorisant la conciliation vie professionnelle – vie personnelle
- Mode de travail hybride (télétravail selon les besoins organisationnels)
- Vacances généreuses
- Assurances collectives complètes (santé, dentaire, invalidité, etc.)
- Régime de retraite
- Accès à de la formation continue et au perfectionnement professionnel
- Ambiance de travail humaine et collaborative

Vous souhaitez poser votre candidature ?

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 20 juin 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.