



OFFRE D'EMPLOI

Journalier.ère aux travaux publics (sur appel)

Champlain est une municipalité de la Mauricie qui allie un cadre naturel marqué par la proximité du fleuve Saint-Laurent à une histoire riche et un patrimoine bien préservé. Sa population en croissance modérée et son administration locale active en font une communauté dynamique au sein de la MRC des Chenaux.

La population de Champlain est d'environ 2 000 habitants. Sur le plan économique, Champlain présente un profil local typique d'une municipalité rurale de la Mauricie, avec des activités liées à l'agriculture, aux services de proximité et à l'administration locale. La municipalité est administrée en tant qu'organisme local, relevant de la MRC des Chenaux, et bénéficie d'une organisation municipale structurée pour répondre aux besoins de ses citoyens.

Sommaire de la fonction et des responsabilités

Sous l'autorité de la direction générale et la supervision de l'inspecteur municipal, la personne en poste est responsable de l'entretien et de la réparation des chemins, terrains, bâtiments et véhicules de la municipalité. Elle aura pour principales responsabilités :

- Entretien et réparer les équipements sportifs et culturel, notamment les jeux d'eau, modules de jeux, parcs et autres installations municipales (peinture, nettoyage, décapage et cirage de planchers, entre autres).
- Opérer les machines et équipements motorisés en fonction de ses compétences.
- Effectuer le déneigement les trottoirs, stationnements et allées des bâtiments municipaux.
- Assurer l'entretien quotidien et saisonnier des parcs, terrains sportifs, jeux d'eau, abris, estrades, tables de pique-nique, et autres aménagements municipaux.
- Effectuer la tonte des pelouses des parcs, terrains de balle, de soccer et autres terrains municipaux.
- Préparer les terrains sportifs, parc ou salles pour les activités et événements.
- Offrir aux citoyens un service courtois, professionnel, respectueux et discret.
- Assurer l'entretien quotidien des équipements de salubrité des lieux publics, tels que vider les poubelles et ramasser les débris.
- Rédiger un rapport hebdomadaire des travaux effectués et du temps consacré aux différentes tâches.

Remarque : Cette description présente les principales fonctions du poste. Elle n'est toutefois pas exhaustive et pourra évoluer selon les besoins opérationnels de la municipalité.

Exigences et profil recherché

Niveau d'études : Diplôme d'études professionnelles (DEP) dans un domaine lié aux tâches du poste.

Permis de conduire classe 5 valide au Québec.

- Excellent sens de l'organisation et de la gestion des priorités ;
- Capacité à travailler de manière autonome et à faire preuve d'initiative
- Bonne condition physique et dextérité manuelle ;
- Aptitude à travailler sous pression et à respecter les échéanciers ;
- Sens du service à la clientèle, tact, discrétion et courtoisie;
- Facilité à communiquer avec les citoyens et les différents intervenants;
- Esprit d'équipe, polyvalence et débrouillardise.

L'autonomie, la fiabilité et le souci du travail bien fait sont des qualités essentielles pour réussir dans ce rôle.

Lieu de travail

819, rue Notre-Dame,
Champlain G0X 1C0

Salaire offert :

Selon les dispositions de la convention collective et votre expérience, soit entre 29.71\$ et 31.38\$ pour 2026 ;

Avantages liés à l'emploi :

Un bel esprit d'équipe, des congés, des activités d'équipe;

Statut du poste :

Poste temporaire sur appel.

Veillez transmettre votre cv

dq@municipalite.champlain.qc.ca ou en personne au 819 Notre-Dame. Champlain

Nous vous remercions de l'intérêt porté à cette offre d'emploi. Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.