

[Offres d'emplois >](#)

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: SRH-26-TEMP-211460-1

[Postuler maintenant](#)

### Description

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Titre d'emploi</b>           | Conseiller(ère) en apprentissage - Service des ressources humaines      |
| <b>Organisation</b>             | Service des ressources humaines   |
| <b>Destinataires</b>            | Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes                        |
| <b>Type d'emploi à pourvoir</b> | Emploi temporaire   |
| <b>Période d'inscription</b>    | Du 5 au 18 juin 2026  |
| <b>Salaire</b>                  | <b>Échelle salariale (2026) : 98 530 \$ à 123 159 \$   Classe FM-06</b> |
| <b>Avis de modification</b>     |   |

**Catégorie d'emploi:** Cadre-conseil RH

**Horaire:** 37,5 h/semaine (modèle hybride)

**Adresse:** [5800 rue St-Denis](#) | Station de métro Rosemont à proximité

Ce processus vise à pourvoir 1 poste pour une durée de 12 mois, avec possibilité de prolongation. Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire, au Service des ressources humaines.

### NOTRE OFFRE

À la Ville de Montréal, nous avons la chance de compter sur un personnel qualifié et engagé, qui contribue chaque jour à offrir des services de qualité aux citoyennes et citoyens. Le développement des compétences est au cœur de nos priorités. À cet effet, la Division du développement des compétences agit comme centre d'expertise en accompagnant les unités grâce à des services-conseils et à la mise en œuvre de programmes corporatifs structurants.

Depuis plusieurs années, la Ville de Montréal fait évoluer ses pratiques en matière d'apprentissage afin de mieux soutenir la performance organisationnelle et l'adaptation continue de ses équipes. Cette transformation se traduit par une diversification des approches de développement, combinant des solutions variées, accessibles et ancrées dans les réalités de travail, ainsi que par le renforcement de l'apprentissage en continu et juste à temps.

Vous êtes une conseillère ou un conseiller avec une spécialité en andragogie ou en technopédagogie et avez envie de vous joindre à une équipe d'expert(e)s en apprentissage? Nous vous proposons de contribuer à des défis stimulants : Vous

accompagnez le développement de programmes et de solutions de formation, en intervenant aux étapes d'analyse, de conception, de planification et de déploiement des activités d'apprentissage. En collaboration avec l'équipe et les partenaires de l'apprentissage, vous contribuez à faire évoluer une offre de service renouvelée et à renforcer une culture de développement des compétences au service de la performance municipale.

### **Votre mandat**

- Jouer un rôle-conseil en analysant les besoins, en recommandant des solutions pertinentes et innovantes, et en contribuant, au besoin, à la conception d'outils et de parcours d'apprentissage, notamment en mode mixte.
- Coordonner, faire évoluer et, au besoin, animer des activités d'apprentissage en fonction des besoins organisationnels.
- Élaborer des stratégies d'évaluation des apprentissages et formuler des recommandations visant à soutenir le transfert et l'ancrage des compétences en milieu de travail.
- Accompagner certains mandats réalisés avec des fournisseurs externes, incluant la sollicitation d'offres de service, l'analyse des options et la formulation de recommandations éclairées.
- Animer, lorsque requis, des groupes de travail ou des comités en lien avec des initiatives de développement des compétences.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Isabelle Nicolas [Isabelle.Nicolas@montreal.ca](mailto:Isabelle.Nicolas@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Baccalauréat en éducation, technopédagogie, andragogie, orientation ou tout autre domaine jugé pertinent
- Au moins 4 années d'expérience pertinente à titre de conseillère en formation, développement des compétences et en mesure des apprentissages. Cette expérience doit inclure l'utilisation des dispositifs technologiques de formation.
- Diplôme d'études universitaire de deuxième cycle (Maîtrise) en technologies éducatives ou autre domaine jugé pertinent, un atout
- Capacité de proposer des solutions efficaces sur les plans pédagogique et visuel
- Capacité de gérer plusieurs projets simultanément
- Connaissance des outils auteurs ex. Articulate storyline, Camtasia, suite Adobe, un atout

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

### **NOS AVANTAGES**

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise

- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)