

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SLA-26-TEMP-755610-70550

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Inspecteur(trice) en horticulture et arboriculture
Organisation	Arrondissement de Saint-Laurent / Direction des travaux publics / Division des parcs et des espaces verts
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 19 juin au 5 juillet 2026
Salaire	Échelle salariale (2025) : 56 257 \$ à 73 832 \$ Groupe de traitement : 12-009 L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines - possibilité de télétravail selon les besoins opérationnels

Adresse: [13001, boulevard Cavendish, H4R 2G5](#) / Déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire de l'arrondissement

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (70550) pour une durée de 12 mois, avec possibilité de prolongation. Les auxiliaires en fin de mandat, ou sur le point de l'être, doivent joindre à leur dossier de postulation, un courriel de leur gestionnaire attestant la situation.

NOTRE OFFRE

Mets ta passion pour la nature et l'aménagement au service d'une ville dynamique, où chacune de tes actions contribue à la qualité de vie des citoyen·ne·s.

Situé au cœur de Montréal, à proximité des grands axes routiers, Saint-Laurent, l'un des plus gros arrondissements de la Ville de Montréal, présente le plus fort taux de croissance démographique portant ainsi sa population à plus de 100 000 citoyens grâce à la mise en chantier de projets de développement résidentiel majeurs. Reconnu pour la richesse de

sa vie communautaire, culturelle et sociale ainsi que pour la diversité et la qualité des services offerts aux citoyen·ne·s, Saint-Laurent offre également un milieu de travail à la hauteur des aspirations professionnelles de ses employé·e·s.

Ton mandat

Voici un bref aperçu de tes responsabilités.

Tu participes aux différentes activités de la division des parcs et espaces verts en rapport avec l'entretien des végétaux, des terrains sportifs et de la foresterie urbaine sur le territoire de l'arrondissement. Et tu veux savoir "comment" le tout se concrétise? Plus spécifiquement, tu:

- effectues le suivi et le contrôle qualitatif des entrepreneurs en horticulture et terrains sportifs: tonte et réparations de gazon, entretien des annuelles, des vivaces et des arbustes, application d'engrais, aération et terreautage des espaces verts et entretien des bassins aquatiques;
- effectues des inspections et suivis se rapportant aux différents types de végétaux, suite aux demandes des diverses clientèles ou à des observations sur le terrain; également, tu es présent sur les divers chantiers pour assurer la protection des arbres; tu coordonnes et assures le soutien auprès des contremaîtres et leurs équipes lors de tous travaux reliés à sa fonction;
- réalises et mets à jour les inventaires arboricoles sur le territoire;
- analyses l'état de santé des végétaux de la forêt urbaine; établis un diagnostic adapté à la survie des arbres et prescrites les actions et opérations à réaliser;
- veilles à l'application des règlements municipaux, relatifs à sa fonction auprès des citoyen·ne·s, entreprises et entrepreneurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en technologie de la production horticole et de l'environnement, en horticulture, biologie, agronomie, technologie forestière, techniques de bioécologie ou dans tout autre domaine connexe
- 1 année d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement dans un travail se rapportant à l'arboriculture, l'horticulture ou la sylviculture en général
- Permis de conduire classe 5
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP) - souhaitable
- Connaissance de la langue anglaise parlée, niveau fonctionnel- souhaitable

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels

- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant