

[Offres d'emplois >](#)

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: VSMPE-26-CONC-212490-85806

[Postuler maintenant](#)

### Description

<b>Titre d'emploi</b>	Régisseur(euse)
<b>Organisation</b>	Arrondissement de Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension
<b>Destinataires</b>	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
<b>Type d'emploi à pourvoir</b>	Emploi régulier
<b>Période d'inscription</b>	Du 19 juin au 3 juillet 2026
<b>Salaire</b>	<b>Échelle salariale (2026) : 86 897 \$ à 108 618 \$   Classe FM-05</b>
<b>Avis de modification</b>	

**Catégorie d'emploi:** Cadre administratif

**Horaire:** 37,5 h/semaine (jour, soir fin de semaine sur rotation)

**Adresse:** [Centre sportif Jean-Rougeau - 8000 rue de Normanville, Montréal \(Québec\), H2R 2V6](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (85806). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein de l'arrondissement de Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension.

### NOTRE OFFRE

Deuxième arrondissement le plus peuplé sur l'île de Montréal, l'arrondissement de Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension se démarque par sa grande diversité populationnelle. Plus de 35 000 familles y demeurent et ce sont plus de 75 communautés culturelles qui s'y côtoient. L'arrondissement contribue à améliorer la qualité de vie de ses citoyennes et ses citoyens en s'inspirant des priorités de Montréal 2030.

### Votre mandat

À titre de gestionnaire inclusive ou inclusif, vous supervisez une cinquantaine de cols blancs et une trentaine de cols bleus liés aux installations de l'arrondissement. Vous êtes responsable du bon fonctionnement quotidien de l'offre de service à la clientèle et des programmes d'activités tout en assurant la sécurité de la clientèle sur les sites. Plus spécifiquement vous:

- Assurez la surveillance des installations et voyez à l'ensemble des opérations liées aux activités aquatiques, en aréna, patinoires extérieures,

terrains sportifs ainsi que l'entretien ménager dans les différents établissements sur vos quarts de travail;

- Identifiez les besoins et voyez au respect des normes et règlements divers par rapport à l'entretien, la conciergerie et la sécurité du public et des installations;
- Interagissez avec les citoyens et les organismes partenaires afin de répondre à leurs besoins opérationnels;
- Appliquez l'ensemble des normes reliées aux activités sportives et à la santé et sécurité au travail.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Emmanuelle Pocreau (emmanuelle.pocreau@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

## PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire (baccalauréat) en recherche et animations culturelles, en récréologie, en administration ou tout autre domaine pertinent
- Au moins 4 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- 2 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide
- Connaissances du milieu aquatique et des normes s'y rattachant (un atout)

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)