



Contremaître de remplacement - Service des travaux publics

Service :	Gestion
Division ou Section :	Tous
Statut de l'emploi :	Temporaire, temps plein
Numéro de concours :	CAD-2026-031
Statut d'emploi :	Temporaire, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	30/06/2026
Lieu de travail :	Tous les secteurs de la Ville de Gatineau
Type de concours :	Interne/Externe
N° de référence :	J0526-0217

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à rejoindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où innovation, collaboration et engagement sont au premier plan.

À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

Contexte du rôle

Envie d'être au cœur de l'action et de faire avancer les opérations?

Le Service des travaux publics souhaite constituer une banque de contremaîtres de remplacement, appelés à jouer un rôle clé dans la coordination et la supervision des travaux sur le terrain.

Dans ce rôle stratégique, vous êtes au premier plan pour organiser, prioriser et livrer les travaux, mobiliser les équipes, assurer la qualité des interventions et veiller au respect des normes, des échéanciers et de la santé et sécurité.

Leader terrain reconnu pour votre sens de l'organisation et votre capacité à collaborer, vous contribuez directement à une prestation de services efficace, fluide et axée sur les résultats, au bénéfice des citoyens.

🚀 Votre mission

Le titulaire coordonne, dirige et surveille le travail de l'équipe sous sa responsabilité ou des ressources externes retenues dans l'exécution de certains travaux. Il planifie, priorise et organise les travaux à effectuer et supervise leur réalisation dans le respect de la convention collective, des règlements municipaux et des normes de santé et sécurité au travail. Il voit au respect des critères de qualité, des normes et des exigences. Il contrôle l'assiduité et la ponctualité, évalue le rendement des employés de son équipe et fait les recommandations qui s'imposent. Il priorise les requêtes, les plaintes et les bons de travail et en assure le traitement à l'intérieur des délais. Il établit et maintient la communication avec ses partenaires internes et externes afin d'assurer une prestation de service efficace et efficiente. Il participe à la préparation du budget de son unité de travail et s'assure de son respect, une fois approuvé, et de la justification des dépenses.

🔍 Profil recherché

- Posséder minimalement un diplôme d'études collégiales.
- Posséder au moins quatre années d'expérience dans le domaine des opérations de terrain des travaux publics, dont deux ans dans un des domaines suivants: voirie, aqueducs égouts et drainage de surface, parcs et espaces verts et entretien des édifices.
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée.
- Posséder un permis de conduire valide.

💡 Leader d'impact à la Ville de Gatineau

Vous contribuez significativement à l'organisation en supervisant les équipes, en assurant la gestion des activités et la résolution des problèmes quotidiens. Grâce à vous, les équipes sont performantes et atteignent les objectifs opérationnels.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes :

Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

Processus de dotation

Le présent affichage a pour but de pré-qualifier des candidats pour la fonction de contremaître de remplacement au Service des travaux publics pour la division Aqueducs, égouts et drainage de surface, la Voirie ainsi que Parcs et espaces verts.

Horaires de travail

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail et être sur un quart de jour, de soir ou de nuit en fonction des besoins.

Le lieu de travail peut varier en fonction des besoins.

👛 Quelques-uns de nos avantages

- Des vacances et des congés généreux, parce qu'on sait que se reposer, ça compte autant que performer.
- Des assurances collectives complètes (santé, dentaire et invalidité)
- Un régime de retraite à prestations déterminées vous assurant une rente stable, prévisible et sécurisée - pour planifier l'avenir en toute tranquillité.

- L'accès à de la formation continue et au perfectionnement professionnel
- Une ambiance de travail humaine et collaborative

Salaire

En fonction de l'affectation:

Selon l'échelle salariale classe 2 et classe 3 des employés cadres, soit de 81 636 \$ à 116 116 \$.

➔ Vous souhaitez poser votre candidature ?

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 30 juin 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la Foire aux questions section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.

Copyright © Ville de Gatineau.

Propulsé par 