



En raison de sa forte croissance et afin de poursuivre sa mission pour l'année 2026-2027, l'École secondaire Saint-Joseph de Saint-Hyacinthe sollicite des candidatures afin de combler un poste de **TECHNICIEN.NE EN ORGANISATION SCOLAIRE**

Technicien.ne en organisation scolaire

Temps plein / 35h semaine

Poste pouvant mener à une permanence

Description du poste

Sous l'autorité de la direction générale et de la direction des services aux élèves concernée, le (la) titulaire du poste est responsable :

- Gestion des horaires (confection de l'horaire-maître, des changements de programme et d'options) ;
- Gestion des horaires d'évaluations et des bris-horaires
- Gestion des données ministérielles, des codes de cours, des codes permanents et des déclarations au MEQ,
- Production des bulletins et de la transmission des résultats scolaires au MEQ;
- Gestion du portail pédagogique (COBA);
- Gestion des inscriptions/réinscription
- Gestion administrative des plans d'intervention et des contrats des portables
- Gestion du transport scolaire;
- Rédaction de documents et de communiqués en lien avec le service
- Communication aux parents pour tout sujet relatif aux services pédagogiques;
- Communications avec le MEQ,
- Au besoin, la personne accomplit toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur immédiat.
- **Entrée en fonction : 3 août 2026**

Profil recherché

- Adhésion aux valeurs prônées par le projet éducatif ;
- Capacité de travailler en équipe et sous pression ;
- Sens très poussé de l'organisation ;
- Facilité à communiquer autant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Maîtrise des suites bureautiques et infonuagiques : Microsoft365 (Word, Excel) et Google Workspace (Docs, Sheets, Drive, Forms);
- Connaissance des logiciels COBA seraient un atout ;
- Expérience en éducation serait un atout ;
- Faire preuve de leadership ;
- Disponibilité, à l'occasion, les soirs et fin de semaine;

Qualifications requises

Diplôme d'étude collégiales en administration, ou en bureautique ou de la comptabilité et de gestion ou toute autres techniques avec spécialisation appropriées à la classe d'emplois, ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'étude dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente



ÉCOLE SECONDAIRE
SAINT-JOSEPH
DE SAINT-HYACINTHE

École secondaire Saint-Joseph de Saint-Hyacinthe
2875, rue Bourdages Nord
St-Hyacinthe, Québec
J2S 5S3

UNE TRADITION D'AVENIR

Fondée en 1953 par la communauté des Sœurs Saint-Joseph de Saint-Hyacinthe, l'École secondaire Saint-Joseph a su s'adapter à la société moderne et évoluer avec elle. La clientèle scolaire est composée de plus de 1300 élèves, filles et garçons, répartis en deux Pavillons distincts situés sur le même campus.

L'École poursuit la mission éducative de ses fondatrices, la communauté des Sœurs de Saint-Joseph, dans son intégralité, tant dans son esprit, dans ses actions que dans ses valeurs humaines de respect, de tolérance, d'ouverture et d'inclusion.

- **Statut : permanent / temps plein**
- **Taux horaire : selon les échelles des Centres de services scolaires et Commissions scolaires**
Soit de : 27.33 \$ à 35,35 \$

Si le défi vous intéresse, faites parvenir en toute confidentialité votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, **le tout dans un fichier PDF (en indiquant vos nom et prénom dans le titre du fichier)** au plus tard le 17 juillet 2026 16 h, par courriel à : direction@essj.qc.ca