



Carrière

[Retour aux offres d'Emplois](#)

Directeur (trice) - Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

[Je postule](#)**Heures semaine: Variable****Quart de travail: Aucune information****Syndiqué: Non****Début affichage: 15 juil. 2026****Fin affichage: Indéfini**

Description

Description du poste

Sous l'autorité du directeur général, le ou la directeur(trice) du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire planifie, organise, dirige, coordonne et contrôle l'ensemble des activités, des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles de son service.

Il ou elle assure le développement d'une offre de services diversifiée, accessible et de qualité répondant aux besoins de la population. Il veille à la mise en valeur des infrastructures récréatives, culturelles et communautaires, favorise la participation citoyenne et soutient le développement des organismes du milieu.

Votre rôle

Relevant du directeur général, le ou la directeur(trice) du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire assure un leadership mobilisateur dans la planification, l'organisation, la direction et le contrôle des activités de son service.

À titre de gestionnaire stratégique, il ou elle contribue activement au développement d'une offre de services innovante, inclusive et durable répondant aux besoins d'une population en pleine croissance. Il ou elle agit comme partenaire auprès de la direction générale, du conseil municipal, des organismes et de la communauté afin de faire des loisirs, de la culture et de la vie communautaire des leviers importants de la qualité de vie des citoyens.

Responsabilités

Vos principaux défis

- Développer une vision stratégique du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire en cohérence avec les orientations du conseil municipal.
- Assurer une gestion proactive des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles du Service.
- Mobiliser, accompagner et développer une équipe engagée, performante et orientée vers le service aux citoyens.
- Planifier le développement des infrastructures récréatives, sportives, culturelles et communautaires.
- Favoriser l'accessibilité, la qualité et la diversification de l'offre de services municipaux.
- Développer des partenariats durables avec les organismes, les institutions et les différents acteurs du milieu.
- Mettre en œuvre des projets innovants favorisant le mieux-être de la population.
- Assurer une saine gouvernance ainsi qu'une gestion rigoureuse des budgets et des ressources.
- Identifier les opportunités de financement et coordonner les demandes de subventions.
- Représenter la Ville auprès de différents partenaires régionaux et provinciaux.

Responsabilités

Leadership et gestion

- Élaborer les orientations, objectifs et plans d'action du Service.
- Conseiller la direction générale et le conseil municipal dans les dossiers stratégiques.
- Préparer les dossiers décisionnels, rapports et recommandations destinés aux instances municipales.
- Mettre en place des indicateurs de performance et assurer l'amélioration continue des services.

Gestion des ressources humaines

- Planifier les besoins en personnel.
- Superviser, mobiliser, accompagner et évaluer les gestionnaires et les employés sous sa responsabilité.
- Favoriser un climat de travail positif basé sur la collaboration, le respect et la responsabilisation.
- Soutenir le développement professionnel des membres de son équipe.

Gestion financière

- Élaborer et administrer le budget annuel.
- Contrôler les dépenses et optimiser l'utilisation des ressources.
- Assurer une gestion responsable des fonds publics.

Développement des services

- Planifier, développer et bonifier la programmation des loisirs, des activités sportives, culturelles et communautaires.
- Assurer une gestion efficiente des installations, parcs, plateaux sportifs, bâtiments et équipements municipaux.
- Superviser la réalisation des événements municipaux.
- Collaborer à la planification de nouvelles infrastructures et à la modernisation des équipements existants.

Relations avec le milieu

- Développer des partenariats solides avec les organismes communautaires, sportifs, culturels et institutionnels.

- Soutenir le développement du bénévolat et de la participation citoyenne.
- Représenter la Ville auprès des partenaires gouvernementaux et régionaux.

Gouvernance

- Veiller au respect des lois, règlements, politiques et procédures applicables.
- Assurer la gestion des risques liés aux activités du Service.
- Participer aux séances du conseil municipal, commissions et comités lorsque requis.

Exigences

Profil recherché

Formation

- Diplôme universitaire de premier cycle en récréologie, administration, gestion publique ou dans toute autre discipline jugée pertinente.

Expérience

- Minimum de cinq (5) années d'expérience dans un poste de gestion comportant des responsabilités similaires.
- Expérience dans le milieu municipal, un atout important.

Compétences recherchées

- Leadership mobilisateur.
- Vision stratégique.
- Sens politique.
- Excellentes habiletés relationnelles.
- Esprit d'innovation.
- Orientation vers les résultats.
- Gestion du changement.
- Capacité à mobiliser des équipes multidisciplinaires.
- Aptitudes développées pour la communication et la négociation.
- Jugement et prise de décision.
- Rigueur et sens de l'organisation.
- Orientation vers le service aux citoyens.



900, 12e Avenue, Saint-Lin-Laurentides QC J5M 2W2

(<https://www.facebook.com/saintlinlaurentides>) (<https://www.instagram.com/villesaintlinlaurentides>)