



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR, GRANDS PROJETS D'INFRASTRUCTURES

DIRECTION GÉNÉRALE

POSTE CADRE PERMANENT, TEMPS PLEIN

CAN-26-REG-2004-36

NOUVEAU POSTE

LA DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du directeur général adjoint, le titulaire de l'emploi dirige, supervise, planifie, organise et évalue l'ensemble des activités reliées au portefeuille de grands projets d'infrastructures municipaux et des projets connexes s'y rattachant. À ce titre, il assure la gouvernance, la coordination et la réalisation d'un portefeuille d'investissements d'environ 300M\$, dont les projets phares incluent une usine de traitement de l'eau potable, un hôtel de ville, une bibliothèque et un possible complexe aquatique. Il agit à titre de maître d'œuvre dans la réalisation de ces projets en conformité avec les objectifs et les orientations de la Ville dans le respect des budgets, des échéanciers et des exigences de qualité. Il prend les décisions opérationnelles, financières et techniques nécessaires à la réalisation des projets qui lui sont confiés.

LES RESPONSABILITÉS

Gestion du capital humain

- Dirige, supervise, planifie, organise et évalue le rendement du personnel de sa direction;
- Optimise l'utilisation des ressources humaines en fonction des activités à réaliser, du potentiel des employés et veille au développement de leurs compétences;
- Maintien des pratiques de gestion favorisant la santé, la sécurité et le mieux-être au travail;
- Formule des recommandations aux autorités compétentes concernant les embauches, mises à pied, promotions, mutations, suspensions ou renvois de son personnel;

Gestion des finances et budgétaire

- Prépare, soumet et administre le budget annuel d'opérations ainsi que le programme quinquennal d'immobilisations (PQI) du service lié aux grands projets;
- Assure le suivi budgétaire de sa direction et autorise les dépenses en conformité avec le budget et le règlement de délégation établis;
- Effectue les montages financiers des grands projets (subventions, règlements d'emprunt, partenariats publics et privés, etc.) et en assure le suivi et autorise les dépenses conformément aux règlements, politiques et directives en vigueur;
- Voit à la préparation des règlements d'emprunt en collaboration avec le Service des finances et en assure le suivi;

Gestion stratégique

- Développe et maintien une vision intégrée du portefeuille des grands projets en cohérence avec le plan stratégique, le PQI et les orientations municipales en matière d'infrastructures;
- Supervise la planification, la conception et la réalisation des grands projets tout en encadrant les études de faisabilité, analyses financières et scénarios de réalisation;
- Veille au respect des budgets, des échéanciers et des standards de qualité;
- Conseille la direction générale et le conseil municipal sur les enjeux stratégiques liés aux grands projets;
- Développe et met en place des outils, méthodologies et mécanismes de gouvernance permettant d'assurer le suivi intégré des grands projets, notamment au moyen d'indicateurs de performance, de tableaux de bord et de redditions de comptes destinés à la direction générale et au conseil municipal;
- Développe et maintien un registre des risques associés aux grands projets;
- Définit les normes et les standards de qualité afin d'assurer la conformité des grands projets aux normes techniques, réglementaires et environnementales;
- Assure l'arrimage et la coordination des grands projets avec les services municipaux concernés afin de favoriser une approche intégrée, cohérente et efficiente à l'échelle de l'organisation;
- Supervise la gestion contractuelle des projets, incluant les réclamations, les modifications contractuelles et la mitigation des risques juridiques. Coordonne les processus d'appels d'offres requis et veille au respect des cadres légaux, réglementaires et administratifs applicables;
- Établit et maintien des relations d'affaires stratégiques avec les ministères, organismes gouvernementaux, promoteurs, investisseurs, entrepreneurs, consultants et autres partenaires impliqués dans les grands projets;
- Intervient auprès de différents ministères, organismes publics et partenaires; représente la Ville dans les discussions et négociations concernant les différents projets;
- Négocie et rédige les protocoles d'entente liés aux projets majeurs en collaboration avec les services juridiques;
- Coordonne, en collaboration avec le Service des communications, la gestion des communications publiques liées aux chantiers : information citoyenne, gestion des impacts, relations avec les médias et les riverains ;
- Produit et présente des rapports périodiques de progression et de reddition de comptes pour la direction générale et le conseil municipal;
- Veille à l'intégration des principes de développement durable et de transition écologique dans les projets municipaux;
- Participe aux instances de gestion et aux comités de direction afin de contribuer à l'alignement organisationnel et à la prise de décision relative aux projets stratégiques;
- Évalue et met en œuvre des approches innovantes de gestion et de réalisation de projets ainsi que des outils numériques adaptés permettant d'optimiser la planification, le suivi, la performance et la livraison des infrastructures municipales;
- Assure la clôture formelle des projets sous sa responsabilité, notamment par la réalisation des bilans de projet, la capitalisation des leçons apprises et le transfert des infrastructures aux unités responsables de leur exploitation;
- Analyse et solutionne de nombreuses et différentes situations comportant des composantes complexes dans la mise en œuvre de projets;
- Exécute toute autre tâche connexe nécessaire au bon fonctionnement de son service ou demandée par son supérieur immédiat.

LES EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle (baccalauréat) en ingénierie, en administration ou dans une discipline pertinente et reconnu par le ministère de l'Éducation;
- Posséder un minimum de 10 ans d'expérience en gestion de projets majeurs, dont plusieurs années comme gestionnaire principal;

- Habilités et connaissances approfondies en matière d'infrastructures municipales, de gestion municipale et de conception d'infrastructures urbaines;
- Être membre en règle d'un ordre professionnel pertinent à la fonction, un atout;
- Connaissance des mécanismes de financement municipal et des programmes de subvention;
- Connaissance des processus d'appels d'offres publics;
- Connaissances informatiques avancées en gestion de projets : MS Project, BIM, tableaux de bord, etc.;
- Connaissances linguistiques : avancées en français (parlé, écrit);
- Certification PMP, Lean, Agile/Scrum, etc., un atout;
- Permis de conduire valide, classe 5;
- Compétences recherchées : orientation vers l'expertise, courage managérial, gestion de proximité, pensée stratégique, leadership facilitateur.

LES CONDITIONS OFFERTES

- Salaire annuel 2025 se situant entre 136 420 \$ et 162 024 \$ et s'établissant en fonction de l'expérience pertinente;
- Conditions de travail, des plus avantageuses, prévues à la politique des cadres en vigueur;
- Horaire de travail hebdomadaire de 32.50 heures réparti sur 4.5 jours de semaine;

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation aux coordonnées suivantes : Frédéric Vignaud, Morgan Philips au fvignaud@morganphilips.com et au 514-248-3540.