



EXT-12 – CHEF.FE DE DIVISION – TRAVAUX PUBLICS
DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS
POSTE CADRE RÉGULIER À TEMPS PLEIN

La Ville d'Hudson est à la recherche d'un.e **chef.fe de division aux travaux publics** pour rejoindre une petite équipe dévouée dans une communauté où la qualité de vie est aussi importante que la qualité des services municipaux.

En travaillant à la ville d'Hudson, vous profitez du calme d'une ville pittoresque, du dynamisme d'une communauté créative et de la proximité de Montréal, sans les tracas du quotidien urbain. Travailler ici, c'est choisir un milieu de vie inspirant, accessible et humain.

Faites carrière là où votre travail a un impact concret, dans un cadre de vie exceptionnel!

Description du poste

Sous la responsabilité du directeur des travaux publics, le titulaire planifie, organise, coordonne et assure le suivi de l'ensemble des activités de sa division, incluant le maintien, l'entretien préventif et correctif des actifs municipaux. Dans un souci de service aux citoyens, il assume la prise en charge rigoureuse et intégrale des opérations du service en incarnant un leadership inspirant, axé sur la performance opérationnelle, l'optimisation des ressources et la mobilisation des équipes de travail. Il participe également à la rotation de garde les autres cadres du service.

Principales tâches

Planification et gestion opérationnelle

- Participe à l'élaboration, à la mise à jour et au suivi des programmes et plans d'action de sa division, en cohérence avec les orientations, les priorités et les budgets établis, qu'il traduit en objectifs opérationnels et en échéanciers.
- Planifie, supervise et contrôle les opérations quotidiennes et saisonnières des sections sous sa responsabilité (voirie, réseaux d'égouts sanitaire et pluvial, réseaux d'eau potable, parcs et espaces verts, bâtiments et flotte de véhicules) afin d'assurer l'atteinte des objectifs de performance, de qualité et d'efficience.
- Pilote les projets d'amélioration des infrastructures de l'hygiène du milieu et assure la coordination avec les fournisseurs et les consultants externes.
- Assure la gestion des infrastructures d'eau potable et d'eaux usées en supervisant l'exploitation des usines de production et de traitement ainsi que l'entretien des réseaux d'aqueduc et d'égouts, dans le respect des exigences réglementaires.
- Assure l'arrimage des activités de sa division avec celles des autres services municipaux et des partenaires externes dans le cadre de travaux ou de projets conjoints.
- Contribue à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi du Programme triennal d'immobilisations (PTI) ainsi qu'à la priorisation des projets.

Gestion des actifs, des infrastructures et des contrats

- Pilote les programmes d'entretien préventif et correctif des actifs municipaux de sa division, incluant les équipements et le parc de véhicules, afin d'en assurer la pérennité, la disponibilité opérationnelle et l'optimisation des ressources;
- Supervise les processus d'approvisionnement de sa division, incluant les appels d'offres, l'octroi et la gestion des contrats, en veillant au respect des exigences de qualité, de conformité, d'échéanciers et de coûts;
- Coordonne et supervise l'exécution des travaux réalisés à contrat, assure le contrôle de la qualité, de la sécurité, de la conformité et des coûts, et gère les litiges de premier niveau;

Gestion des ressources

- Gère les ressources humaines, matérielles, financières et budgétaires de sa division;
- Participe au processus de dotation, à l'accueil et à l'intégration des nouveaux employés, et favorise le développement continu des compétences des membres de son équipe;
- Exerce un leadership mobilisateur favorisant la communication, la responsabilisation, l'autonomie, la collaboration et l'atteinte des résultats;
- Instaure une culture d'amélioration continue au sein des équipes et encourage l'optimisation des pratiques de travail et s'assure que les règles de gestion de la santé et sécurité au travail soient appliquées;

Gouvernance, conformité et relations avec les partenaires

- Veille au respect des normes en matière de santé et sécurité du travail, ainsi qu'à l'application des politiques, des procédures et de la convention collective;
- Supervise le traitement des plaintes, des requêtes et des incidents, et agit au besoin à titre de personne-ressource auprès des citoyens et des partenaires;
- Participe à des comités de travail et représente la Ville auprès de divers partenaires, organismes et instances en lien avec ses responsabilités;
- Agit à titre de remplaçant du directeur en son absence et assure la continuité de la gestion du Service.



EXT-12 – CHEF.FE DE DIVISION – TRAVAUX PUBLICS
DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS
POSTE CADRE RÉGULIER À TEMPS PLEIN

Autres responsabilités

- Effectue toute autre tâche connexe reliée à sa fonction ou requise par son supérieur immédiat.

Profil recherché

Formation et expérience

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie du génie civil ou toute autre formation jugée équivalente.
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente dans des fonctions similaires, idéalement en milieu municipal.
- Détenir une expérience en gestion de personnel syndiqué et en supervision de gestionnaires.

Connaissances techniques

- Posséder une bonne connaissance des infrastructures municipales ainsi que des principes de gestion des actifs.
- Maîtriser les outils de la suite Microsoft 365 ainsi que le logiciel AccèsCité Territoire.
- Posséder une bonne connaissance des lois, normes et pratiques en matière de santé et sécurité du travail (SST).
- Détenir une attestation valide du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction.
- Détenir une carte de compétence OPA valide.
- Posséder une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Compétences et qualités personnelles

- Excellentes aptitudes en planification, en organisation du travail et en gestion des priorités.
- Leadership mobilisateur, sens de l'initiative, rigueur et habiletés en communication.
- Grande capacité d'adaptation et aptitude à gérer plusieurs dossiers simultanément.
- Orientation vers l'expertise et capacité d'influence auprès des équipes et des partenaires.
- Souci de l'optimisation de la performance, de l'amélioration continue et courage managérial.
- Gestion de proximité favorisant la communication, l'accompagnement et le développement des employés.

Ce que nous offrons

- Salaire établi selon la moyenne du secteur et selon l'expérience du candidat;
- Un horaire de 40 heures par semaine, en terminant tous les vendredis à midi;
- Des assurances collectives et un régime de retraite avantageux;
- Des vacances dès l'embauche.
- Une équipe engagée, un environnement collaboratif et des occasions de développement professionnel.
- Un milieu de travail où votre expertise et votre leadership contribuent directement à l'amélioration des services offerts aux citoyens.

Pour postuler, les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur demande accompagnée de leur curriculum vitae par courriel à : emplois@ville.hudson.qc.ca, et ce **d'ici au 7 août 2026**.

Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons *UNIQUEMENT* avec les candidats retenus.

L'emploi du genre masculin est privilégié sans discrimination et seulement dans le but d'alléger les textes.

