

JOINS-TOI À L'ÉQUIPE DE PIEDMONT

Travailler ici, ça a du sens.

COORDONNATEUR (TRICE) DES RESSOURCES HUMAINES ET DES COMMUNICATIONS

Cadre intermédiaire | Remplacement d'un congé de maternité
Échelle salariale entre 81 685\$ et 113 980\$ annuellement



Équipe
dynamique



Assurances
collectives



Télétravail et
horaire flexible



Régime de retraite
REERC



Garderie en
milieu de travail



Formation et
développement



POSTULE DÈS MAINTENANT AU EMPLOI@PIEDMONT.CA

Ton quotidien

TES RESPONSABILITÉS



Planifier, coordonner et superviser les activités liées au cycle complet de gestion des ressources humaines.



Conseiller la direction générale et les gestionnaires dans l'interprétation et l'application des politiques, procédures, lois du travail et convention collective.



Planifier, développer et coordonner les communications internes et externes de la Municipalité, incluant la rédaction, la révision et la diffusion des communications officielles, ainsi que la mise à jour du site Web municipal.



Assurer un rôle de coordination pour la préparation des dossiers décisionnels, des rapports stratégiques et de la documentation à l'attention du conseil municipal ou des comités internes.

Le profil idéal

CE QU'IL TE FAUT



Baccalauréat en gestion des ressources humaines, relations industrielles ou toute autre formation pertinente.



Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente, idéalement en milieu municipal ou public.



Expérience en gestion de personnel dans un environnement syndiqué.

Le profil idéal

PROFIL RECHERCHÉ



Leadership stratégique et mobilisateur : Vision stratégique, sens politique, leadership rassembleur, capacité à influencer positivement, à mobiliser les équipes et à gérer efficacement les priorités.



Excellence professionnelle et organisationnelle : Autonomie, rigueur, sens de l'organisation, esprit d'analyse, minutie, compétences en rédaction, en planification et en gestion de projets.



Communication et approche humaine : Excellentes habiletés en communication, collaboration, diplomatie, écoute et adaptation, orientées vers le service aux citoyens, l'innovation et la résolution de problème.

Qui nous sommes ?

PLUS QU'UN EMPLOI

À Piedmont, on travaille avec cœur pour offrir des services de qualité à près de 4 000 citoyens. On mise sur la collaboration, le respect, l'innovation et le travail d'équipe.



Postule avant le 21 août 2026

L'entrée en fonction est prévue le 14 septembre 2026

Chaque talent compte. Le tien aussi.

