



Forte de sa diversité

Lieu de travail

Garage municipal
3751, chemin Saint-Alphonse

Territoire de Rawdon

Supérieur immédiat

Directeur de l'hygiène du milieu, des infrastructures et des travaux publics

Salaire

27,50 \$/heure
(Groupe métiers)

Selon la convention collective en vigueur

Horaires de travail

40 heures / semaine

Poste de remplacement à temps complet (à durée indéterminée)

Entrée en fonction

Dès que possible

Personne-ressource RH

Stéphanie Chalifour
Directrice du Service des ressources humaines

450-835-2596, poste 7110
rh@rawdon.ca

OFFRE D'EMPLOI

Profil du poste

JOURNALIER(ÈRE) | TRAVAUX PUBLICS

POSTE DE REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET (à durée indéterminée)

La Municipalité de Rawdon est à la recherche d'un candidat travaillant et polyvalent pour occuper le poste de remplacement de journalier à temps complet afin de soutenir son service des travaux publics, pour une durée indéterminée.

FONCTION

Sous l'autorité du directeur de l'hygiène du milieu, des infrastructures et des travaux publics, la personne occupant ce poste accomplit des tâches nécessitant un travail physique et l'emploi de matériel et d'équipement spécialisé. Elle participe à l'entretien et à la vérification de la signalisation routière et exécute les travaux relatifs à l'entretien de la chaussée.

EXEMPLES DE TÂCHES À ACCOMPLIR

- ✓ Effectuer la signalisation lors du déneigement et des travaux de voirie ;
- ✓ Conduire de la petite machinerie pour participer au déneigement des rues de la Municipalité;
- ✓ Élaguer les broussailles, répandre les produits chimiques (sel, calcium, sable, etc.), pelleter la neige, creuser et remplir manuellement les tranchées et les trous;
- ✓ Ramasser les ordures, les rebuts sur la voie publique et en disposer selon les directives reçues;
- ✓ Participer aux travaux d'installation et nettoyage de ponceaux (fossé) à l'aide de machinerie;
- ✓ Effectuer divers travaux de nettoyage;
- ✓ Charger et décharger les camions;
- ✓ Utiliser des outils manuels et portatifs pour des travaux ne nécessitant aucune spécialisation;
- ✓ Effectuer l'entretien de base de divers outils et en assurer le bon état;
- ✓ Prendre les mesures prévues en cas d'accident et d'incendie et utiliser l'équipement requis;
- ✓ Balayer les rues et les trottoirs;
- ✓ Installer et entretenir les différents panneaux de signalisation;
- ✓ Exécuter diverses tâches, telles : manipuler divers matériaux, retenir en place des pièces, fournir les matériaux et les outils sur demande et effectuer des travaux divers de réparation, d'entretien, de rénovation intérieure et extérieure des bâtiments.
- ✓ Assister d'autres employés dans la manipulation ou le déplacement de matériaux, d'appareils, d'équipements, de véhicules et/ou d'outils;

Les tâches mentionnées précédemment reflètent les caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

EXIGENCES

- ✓ Diplôme d'études secondaires (DES) ou diplôme d'études professionnelles (DEP) dans un domaine connexe, constitue un atout;
- ✓ Expérience requise : moins d'un an;
- ✓ Certification ASP construction constitue un atout;
- ✓ Ponctuel et polyvalent;
- ✓ Capacité à travailler physiquement et bonne dextérité manuelle;
- ✓ Capacité à travailler à l'extérieur selon les différentes conditions météorologiques;
- ✓ Compétences de base en : mécanique, rénovations, plomberie, coupe d'arbres, entretien ménager, opération de petites machineries, etc.;
- ✓ Permis de conduire valide;
- ✓ Expérience en déneigement, constitue un atout;
- ✓ Permis de conduire classe 3, constitue un atout;
- ✓ Autonomie;
- ✓ Avoir de l'initiative et un bon jugement;
- ✓ Capacité de travailler en équipe;
- ✓ Proactif et avoir de grandes disponibilités.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon la convention collective en vigueur.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées doivent déposer leur candidature au bureau de la Direction générale par courriel au rh@rawdon.ca **au plus tard le mercredi 19 août 2026 à 16 h.**

Les candidats peuvent être soumis à une épreuve destinée à vérifier s'ils répondent aux exigences normales du poste concerné.

Ce poste s'adresse autant aux femmes qu'aux hommes. Le générique masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.

La Municipalité de Rawdon souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.