

## CHEF(FE) DE SERVICE – SPORTS, LOISIRS ET ESPACES VERTS 1 poste permanent à temps plein

---

### Faites rayonner les sports et les loisirs au cœur de l’Abitibi-Ouest!

---

À titre de ville-centre de l’Abitibi-Ouest, la ville de La Sarre joue un rôle de premier plan dans le développement sportif, récréatif et communautaire d’un territoire de près de 21 000 citoyens. Forte de près de 200 employés engagés à offrir des services de qualité à la population, la Ville évolue dans un environnement axé sur la collaboration, l’amélioration continue et l’innovation.

Portée par des infrastructures sportives, récréatives et de plein air, des employés et des partenaires engagés, la Ville poursuit une ambition claire: offrir une expérience citoyenne dynamique, accessible et rassembleuse.

Pour soutenir cette vision, nous recherchons une personne capable de mobiliser une équipe, de rallier les partenaires du milieu, de transformer les acquis du service en leviers durables et d’optimiser l’utilisation de nos infrastructures pour assurer la vitalité durable du territoire.

***Votre mission sera de développer l’écosystème des sports, des loisirs et des espaces verts de la plus grande ville de l’Abitibi-Ouest et contribuer directement à la qualité de vie de sa population.***

---

### Pourquoi choisir la Ville de La Sarre?

---

Chez nous, vous aurez l’occasion de :

- Exercer un véritable leadership et influencer les décisions;
- Jouer un rôle clé dans le développement sportif et récréatif d’une ville-centre régionale;
- Collaborer avec une équipe engagée et passionnée;
- Réaliser des projets porteurs pour la communauté;
- Laisser votre empreinte sur l’évolution d’un service en plein développement.

---

### Un rôle stratégique au sein de l’organisation

---

Relevant de la direction générale adjointe Vie citoyenne et Capital humain, le ou la chef(fe) de service Sports, loisirs et espaces verts assure la gestion de l’ensemble des activités du service. À ce titre, il ou elle veille à la mise en œuvre de son plan stratégique et de la vision du conseil municipal en les traduisant concrètement dans les priorités, les projets et les actions du service.

En tant que gestionnaire, vous dirigerez une équipe composée de personnel administratif, de coordination et de terrain, tout en favorisant le développement des compétences et de l’engagement de chacun. Vous veillerez à la qualité des services offerts à la population, à l’efficacité des opérations, à la saine gestion des ressources ainsi qu’à la réalisation d’infrastructures et de projets structurants.

---

### Les défis qui vous attendent

---

Ce poste s’adresse à une personne qui souhaite avoir un impact concret sur son milieu. Vous participerez directement aux réflexions stratégiques de la Ville tout en pilotant le développement d’un secteur essentiel à l’attractivité et à la qualité de vie du territoire.

#### Inspirer et développer le milieu

- Mettre en œuvre une vision stratégique favorisant la vitalité du milieu, l’accessibilité aux activités et la mise en valeur des infrastructures municipales.
- Diversifier et bonifier l’offre de sports, de loisirs, de plein air et d’espaces verts.
- Définir les priorités, objectifs et orientations annuels du service.
- Assurer l’entretien et le développement d’infrastructures de sports, de loisirs et d’espaces verts.
- Favoriser la participation citoyenne et assurer le suivi des orientations et des plans d’action établis par le conseil municipal et ses partenaires, notamment dans le cadre de la planification stratégique.
- Soutenir la réalisation de projets structurants favorisant les saines habitudes de vie, la participation citoyenne et l’attractivité du territoire.

#### Mobiliser les équipes et livrer les résultats

- Superviser, accompagner et mobiliser le personnel sous votre responsabilité, tout en planifiant et en assurant une gestion rigoureuse des ressources humaines, matérielles, financières et budgétaires du service.
- Exercer un leadership inspirant auprès des équipes, partenaires, organismes et bénévoles, notamment en les accompagnant dans l’évolution des pratiques et la gestion du changement.
- Assurer une communication claire, transparente et engageante auprès des équipes et des partenaires.
- Veiller à l’entretien, à l’exploitation et à l’utilisation optimale des infrastructures, équipements et espaces municipaux.
- Assurer une gestion proactive des priorités, des risques et des enjeux opérationnels.
- Promouvoir un environnement de travail sain, sécuritaire et conforme aux normes en vigueur.

Tisser des partenariats et accroître le rayonnement

- Positionner les sports, les loisirs et les espaces verts comme des leviers de fierté collective, d'attractivité, de vitalité et de qualité de vie.
- Développer et maintenir des partenariats durables avec les organismes, institutions et instances gouvernementales.
- Représenter la Ville auprès des différents partenaires du milieu.
- Contribuer aux démarches de financement et à la recherche d'opportunités de subvention.

Conseiller et influencer les décisions stratégiques

- Piloter les projets et activités du service selon les meilleures pratiques de gestion.
- Assurer une saine gestion des ressources dans un souci d'efficacité et de pérennité.
- Produire les analyses, recommandations et redditions de comptes nécessaires à la prise de décision.
- Veiller au respect des politiques, règlements et orientations municipales.
- Agir comme conseiller stratégique auprès de la direction en matière de sports, loisirs et espaces verts.

Le profil que nous recherchons

Au-delà du parcours professionnel, nous accordons une grande importance aux qualités humaines. Nous recherchons un gestionnaire accessible, rassembleur et respectueux, qui agit avec intégrité et contribue à un climat de travail positif. L'adhésion aux valeurs de collaboration, d'engagement, de respect et de service à la communauté est essentielle à la réussite dans ce rôle.

| PROFIL RECHERCHÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FORMATIONS ET EXPÉRIENCES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Vous êtes une personne reconnue pour :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vision stratégique et capacité à transformer les orientations en résultats concrets;</li><li>• Leadership mobilisateur favorisant l'engagement, la collaboration et la performance;</li><li>• Excellentes habiletés en communication, en influence et en développement de partenariats;</li><li>• Solide jugement, sens politique et capacité de prise de décision;</li><li>• Rigueur en gestion des ressources humaines, financières et administratives;</li><li>• Capacité à gérer le changement, les priorités multiples et les enjeux organisationnels;</li><li>• Aptitude à développer le plein potentiel des employés et à maintenir un climat de travail positif;</li><li>• Autonomie, intégrité et sens des responsabilités.</li></ul> | <p>Votre parcours professionnel comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Baccalauréat dans un domaine pertinent, notamment en administration, gestion des loisirs, récréologie, kinésiologie, gestion de projets ou dans toute autre discipline connexe;</li><li>• Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente pourra être considérée;</li><li>• Minimum de cinq (5) ans d'expérience en gestion, incluant la supervision et la mobilisation d'équipes;</li><li>• Expérience significative en gestion d'opérations, de services à la population et d'infrastructures;</li><li>• Expérience en gestion de projets et gestion budgétaire;</li><li>• Connaissance du domaine des loisirs, des sports, du plein air, du développement du milieu ou de la gestion des espaces verts (atout important);</li><li>• Expérience dans un environnement municipal ou public (atout);</li><li>• Expérience en développement de partenariats et en coordination d'initiatives mobilisant plusieurs intervenants (atout);</li><li>• Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit.</li></ul> |

Conditions de travail

- Poste de cadre supérieur à temps plein;
- Horaire régulier : du lundi au jeudi de 8 h à 12 h et 13 h à 16 h 30 et le vendredi de 8 h à 13 h; Variable selon les besoins du service;
- La rémunération annuelle en vigueur pour 2026 est de 73 928 \$ à 86 959 \$;
- Avantages sociaux concurrentiels selon la politique de gestion administrative des cadres (régime de retraite, assurance collective, programme d'aide aux employés);
- Possibilité d'effectuer du télétravail selon la politique en vigueur;
- Début d'emploi : Automne 2026

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 21 août 2026, 8 h:

Par courriel : [rh@ville.lasarre.qc.ca](mailto:rh@ville.lasarre.qc.ca)

Par la poste : Ville de La Sarre  
Service des ressources humaines  
201, rue Principale, La Sarre (Qc) J9Z 1Y3

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, toutefois, nous communiquerons uniquement avec les candidats sélectionnés pour l'entrevue. La Ville de La Sarre respecte le principe d'équité en matière d'emploi. Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.