

Vous avez de l'ambition

Travaillons ensemble.

**Titre de la fonction :**

Technicienne ou technicien en assainissement

Période d'affichage :

Du 13 août au 2 septembre 2026

Groupe :

Cols blancs

Type d'engagement :

Affectation temporaire jusqu'au 27 août 2027

Service :

Infrastructures et gestion des eaux

Ville:

Saint-Jean-sur-Richelieu

Sommaire du poste

Sous la supervision de la *Coordonnatrice ou du coordonnateur – Assainissement*, la personne titulaire du poste de *Technicienne ou technicien en assainissement* assume principalement un rôle d'assistance et de surveillance des bonnes pratiques à la pérennité des équipements de traitements des eaux usées ainsi qu'au niveau du contrôle du traitement des eaux.

Plus particulièrement, elle assure le lien entre les sous-traitants et la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu en validant leurs travaux et en veillant à l'optimisation des procédures d'opérations. En ce sens, elle identifie des possibilités, effectue des soumissions auprès de fournisseurs et recommande des solutions. Au niveau du traitement des eaux usées, elle joue un rôle dans l'identification et l'évaluation des problématiques en développant, à l'aide de son (sa) supérieur(e) immédiat(e), des solutions et autres améliorations.

Finalement, elle doit répondre à toutes autres requêtes relatives au Service des infrastructures et gestion des eaux.

Exigences:

Formation

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en assainissement de l'eau ou domaine connexe

Expérience

- Deux (2) an(s)

Autres

- Connaissance de base des logiciels Word, Excel et PowerPoint;
- Certification en traitement des eaux usées par station mécanisée (OW-1);
- Connaissances de la chaîne de traitement des eaux;
- Attestation du cours de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (carte ASP);
- Permis de conduire, classe 5.

Atouts

- Expérience pertinente sur la chaîne de traitement physico-chimique;
- Connaissances des infrastructures municipales;
- Formation en espace clos;
- Formation sur le cadenassage;
- Connaissance du SIMDUT;
- Rigueur et autonomie;
- Aptitude à l'analyse et à la résolution de problèmes.

Salaire :

Le salaire est établi selon la **classe 10** de la convention collective des employé(e)s de bureau (cols blancs), soit au taux horaire minimal de 40,57 \$ et un taux horaire maximal de 47,46 \$.

Horaire :

Poste à **temps complet**, à raison de **40** heures / semaine.

Informations complémentaires

Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage. Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur

candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11^e rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.