

OFFRE D'EMPLOI

CONSEILLER(ÈRE) JURIDIQUE

*** Nouveau poste ***

La MRC du Rocher-Percé, située en Gaspésie, est un employeur de choix, offrant des conditions de travail avantageuses et une expérience professionnelle enrichissante dans un environnement unique. Vous serez entouré d'une équipe de professionnels investis et soudés ayant à cœur le maintien et le développement d'un milieu de vie de qualité pour les citoyens.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE

- Exercer un rôle-conseil de nature juridique auprès des municipalités et de la MRC;
- Effectuer des recherches juridiques, émettre des opinions et présenter des avis (verbal et écrit) aux différentes instances décisionnelles;
- Préparer, analyser, réviser et rédiger toute convention, contrat, entente, protocole, bail, appel d'offres, règlement, résolution et tout autre document officiel requis;
- Assurer le respect des différentes politiques, procédures, lois et règlements applicables;
- Interpréter les lois, règlements, politiques et ententes applicables au milieu municipal;
- Assurer l'accompagnement juridique et la conformité des procédures de vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes foncières;
- Agir à titre de président lors de la tenue des élections municipales;
- Effectuer une veille juridique et informer l'organisation des changements législatifs;
- Accomplir toute autre tâche connexe liée aux fonctions.

EXIGENCES DEMANDÉES

- Détenir un diplôme universitaire (BAC) en droit;
- Avoir un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente à la fonction;
- Avoir une excellente connaissance du droit municipal québécois;
- Démontrer des habiletés de communication et de rédaction juridique et réglementaire;
- Détenir un bon sens de l'organisation, de la planification et capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément;
- Posséder une grande capacité d'analyse, de synthèse et de discernement;
- Faire preuve de rigueur, de discrétion et de jugement;
- Maîtriser les principaux outils informatiques, dont Microsoft Office;
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 5.

EN RETOUR DE TON ENGAGEMENT

- Un poste à temps plein avec possibilité de permanence;
- Un salaire compétitif établi selon la politique salariale en vigueur (36 \$/h – 45 \$/h);
- Banque de congés mobiles annuels (monnayables).

Si ce poste correspond à ce que tu recherches en matière de responsabilités professionnelles, fais-nous parvenir ta candidature aux coordonnées ci-dessous. N'hésite pas à nous téléphoner pour plus de détails au 418 689-4313.

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, devront être transmises par courriel seulement, **au plus tard le 17 septembre 2026**, à l'adresse recrutement@rocherperce.qc.ca. Veuillez indiquer, dans l'objet du courrier électronique, le poste « Conseiller juridique ».

Nous remercions tous les candidats de l'intérêt envers le poste et l'organisation. Seules les personnes retenues seront contactées.

Le générique masculin est utilisé dans le texte uniquement dans le but de l'alléger.