

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SGPI-26-TEMP-600090-102117

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Agent(e) de sécurité - Classe 1
Organisation	Service de la gestion et de la planification des immeubles
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 24 août au 4 septembre 2026
Salaire	Taux horaire (2024) : 29,66 \$ Groupe de traitement : 14-002 Le taux horaire sera mis à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) manuel(le) et de métier – Col bleu
Horaire: 36 h/semaine, quarts de jour, soir ou de nuit, du samedi au vendredi
Adresse: Vous serez amené à travailler à l'un des lieux suivants:

- 275 rue notre dame Est, H2Y 1C5
- 200 rue Bellechasse, H2S 1W4
- 10351 rue Sherbrooke Est, H1B 1B3
- 1441 rue St Urbain, H2X 2M6

Ces lieux sont susceptibles d'être modifiés en fonction des exigences de l'organisation.

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (102117) pour une durée indéterminée.

NOTRE OFFRE

La Division opérations de sécurité a besoin de personnes expérimentées pour assurer les services de gardiennage de divers sites sous la responsabilité de la Ville de Montréal, tel l'Hôtel de Ville et certains bâtiments du SPVM.

Votre mandat

Vous assurez la prévention et la protection, plus spécifiquement, vous:

- Faites, suivant un horaire déterminé ou non, la ronde intérieure et extérieure des lieux dont vous avez la surveillance et vous assurez, le cas échéant, que les portes sont verrouillées, que les fenêtres sont fermées et que les barrières sont cadenassés.
- Contrôlez et enregistrez les entrées et sorties de personnes; vérifiez leur identité et leur destination ainsi que les autorisations requises pour

transporter des objets hors des lieux dont vous avez la garde.

- Renseignez le public et le dirigez vers les endroits appropriés.
- Signalez à votre supérieur les risques potentiels d'incendie ou d'accidents ainsi que les défauts des antivol, etc., prenez les mesures appropriées lors de la découverte d'incendie, d'accidents, etc.
- Assurez le contrôle des clés des sites dont vous avez la garde.
- Appliquez les normes et standards reliés à la sécurité des personnes et des biens.
- Répondez au téléphone et transmettez à qui de droit les messages reçus.
- Escortez certaines personnes à destination, soit pour les guider, soit pour éviter des intrusions de la part des dernières.
- Nettoyez et entretenez le local où il se tient.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études secondaires 5
- Permis de conduire classe 5
- 6 mois d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement avoir effectué de la patrouille et de la réponse aux alarmes
- Permis régulier de gardiennage valide - agent de sécurité décerné par le Bureau de la sécurité privée (BSP)

Votre candidature devra être recommandée au terme du processus d'accréditation sécuritaire du SPVM.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant