



Titre de la fonction :

Contremaîtresse ou contremaître – Travaux publics (2 postes)

Période d'affichage :

Du 27 août au 10 septembre 2026

Groupe :

Cadres

Type d'engagement :

Deux affectations temporaires jusqu'au 11 décembre 2026 :

- 1 poste de semaine, jour (été) et fin de semaine (hiver);
- 1 poste de fin de semaine, jour (été) et un poste de nuit (hiver).

Service :

Travaux publics

Ville :

Saint-Jean-sur-Richelieu

Sommaire du poste

Sous la supervision de la *cheffe ou du chef de division – Gestion des opérations*, la personne titulaire du poste de *contremaîtresse ou contremaître – Travaux publics* assure un rôle au niveau de la coordination et de la supervision des activités relevant du Service des travaux publics pour la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu.

Plus précisément, en période estivale, la personne titulaire du poste est responsable des activités liées à la salubrité, à l'aqueduc et aux égouts et en période hivernale, elle est responsable des activités liées à la voirie, au déneigement, à l'aqueduc et aux égouts. En ce sens, elle assure la gestion des ressources humaines, matérielles et financières de ces activités, de la gestion des requêtes et des projets.

De plus, comme membre de l'équipe de gestion du service, elle doit être un agent mobilisateur pour les employées ou employés et dirige, exécute et coordonne les projets qui lui sont confiés. Finalement, elle peut être appelée à exécuter toutes autres tâches relatives à son service.

Exigences :

Formation

- Diplôme d'études collégiales (DEC) dans un domaine pertinent à la fonction

Expérience

- Quatre (4) ans, dont deux (2) ans en supervision de personnel syndiqué

Autres

- Attestation de cours de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (carte ASP);
- Détenir un permis de conduire valide, classe 5;
- Réalisation concrète en matière de gestion de projets;
- Connaissance des règlements municipaux, des lois et règlements de la SAAQ et des normes de sécurité;
- Connaissances en lecture de plan;
- Connaissances de niveau intermédiaire de la Suite Microsoft 365;
- Être disponible pour effectuer de la garde.

Atouts

- Expérience dans le domaine municipal;
- Certification de qualification de préposé à l'aqueduc (OPA);
- Connaissances de niveau intermédiaire en gestion d'appels d'offres;
- Connaissances des logiciels Kronos.

Salaire :

Le salaire est établi selon la **classe 15 (provisoire)** du protocole des cadres équités, soit au taux horaire minimal de 54,49 \$ et un taux horaire maximal de 63,75 \$.

Horaire :

Poste à **temps complet** selon les horaires suivants :

- Saison estivale (environ de juin à novembre) : (40) heures de travail réparties du lundi au jeudi (horaire de jour);

Informations complémentaires

Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage. Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes

retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11^e rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.