

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SUM-26-TEMP-499810-103611

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Agent(e) de recherche en urbanisme
Organisation	Service de l'urbanisme et de la mobilité / Division de la planification urbaine
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 3 au 18 septembre 2026
Salaire	Échelle salariale (2023) : 59 834 \$ à 100 222 \$ Groupe de traitement : 29-001E L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent(e) de recherche (499810)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: 303, rue Notre-Dame Est

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (103611) pour une durée indéterminée.

NOTRE OFFRE

La division de la planification urbaine est responsable de l'élaboration, de la mise en œuvre, de la révision et du suivi du Schéma d'aménagement et de développement, du Plan d'urbanisme, du règlement sur la construction et la transformation du bâtiment, du règlement sur l'occupation et l'entretien des bâtiments ainsi que du règlement exigeant une contribution aux fins de parc. Elle examine la conformité de la réglementation d'urbanisme aux documents de planification sous sa responsabilité. Elle offre également une expertise conseil aux municipalités reconstituées, aux arrondissements et aux services corporatifs quant à la portée des documents d'urbanisme sous sa responsabilité.

Votre mandat

Vous réalisez des analyses de conformité au Plan d'urbanisme et au Schéma d'aménagement et de développement. Vous effectuez des recherches, des compilations, des analyses reliées au domaine de l'aménagement et de l'urbanisme. Plus spécifiquement, vous:

- effectuez l'examen de conformité au Schéma d'aménagement et de développement ou au Plan d'urbanisme des règlements sous la responsabilité des arrondissements ou des villes reconstituées;
- préparez des projets de réponse aux demandes des partenaires internes ou externes en matière de conformité de la réglementation d'urbanisme;
- effectuez des analyses réglementaires eu égard aux enjeux urbains (agriculture urbaine, verdissement, électrification des transports, etc.) ou aux plans et politiques de la ville en matière d'urbanisme;
- contribuez à l'élaboration d'outils de travail, de présentation ou d'interprétation en matière de conformité.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat (ou l'équivalent académique) en urbanisme ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en analyse urbaine ou en analyse réglementaire

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)