



Et si c'était vous?



EMPLOYEUR

Ville de Saint-Jérôme

Service des travaux publics
Division - Technique

495, rue Filion

TYPE DE POSTE

Poste cadre
Permanent
(R-1356)
Affichage interne et externe

HORAIRE

35 heures par semaine
Horaire de travail du lundi au
vendredi.

RÉMUNÉRATION

De 94 303 \$ à 117 879 \$
annuellement
Classe 4

AVANTAGES SOCIAUX

Assurances collectives et régime
de retraite à prestations
déterminées dès l'entrée en poste!

DATES POUR POSTULER

Du 1^{er} au 29 septembre 2026

vsj.ca/emplois

CONSEILLER EN OPTIMISATION Service des travaux publics

Vous désirez faire carrière au sein d'une organisation qui a à cœur ses employés et qui prône les valeurs de respect, d'éthique, de leadership et de professionnalisme ? Faire partie d'une équipe dynamique où vous pourrez grandir et faire valoir vos compétences et votre leadership? Vous recherchez un environnement branché sur l'avenir, propice à la réalisation de vos aspirations? Nous avons des possibilités!

POURQUOI CHOISIR DE TRAVAILLER POUR LA VILLE DE SAINT-JÉRÔME

Pour une vie équilibrée :

- ✓ Horaire flexible et possibilité de télétravail (selon la politique en vigueur);
- ✓ Conciliation travail-vie personnelle;
- ✓ Horaire de 4 ½ jours/semaine;
- ✓ Congés payés durant le temps des fêtes (en plus des vacances annuelles!);

Pour prioriser votre santé et votre bien-être :

- ✓ Assurances collectives payées à 75 % par l'employeur;
- ✓ Banque santé et mieux-être de 1 000 \$ par année;
- ✓ Accès à un service complet de télémédecine et un programme d'aide aux employés pour vous et toute la famille !

Pour votre futur :

- ✓ Régime de retraite (l'un des meilleurs!);
- ✓ Salaires compétitifs et possibilités d'avancement de carrière;
- ✓ Et plus encore!

VOTRE RÔLE AU SEIN DE L'ORGANISATION

Sous la responsabilité d'un membre de la direction ou du personnel-cadre du Service des travaux publics, le conseiller en optimisation réalise des analyses en lien avec les enjeux opérationnels liés à la planification des ressources humaines. Il optimise les activités en tenant compte des conventions collectives, des règles en vigueur et des impératifs opérationnels. Il produit des rapports sur la performance des effectifs et propose des solutions innovantes pour améliorer l'efficacité et la planification stratégique des ressources, tout en assurant la sécurité des citoyens. Il formule des recommandations relatives à la prévision de la charge de travail, aux plans de capacité, à la production des horaires et à la gestion en temps réel des flux, en plus d'assurer une vigilance constante sur les données opérationnelles.

MISSION ET OBJECTIFS

- Analyser les activités du service ainsi que l'utilisation des ressources humaines et matérielles afin de diagnostiquer les écarts de performance;
- Recommander des stratégies favorisant une organisation du travail uniformisée et efficiente;
- Développer, implanter et assurer le suivi de rapports de gestion et d'indicateurs de performance permettant l'exploitation des données opérationnelles, en lien avec les orientations stratégiques du service;
- Réaliser des analyses de scénarios de planification et d'assignation des ressources (hebdomadaires, mensuelles, annuelles ou ponctuelles), identifier les tendances, proposer des améliorations et veiller au maintien de modèles de prévision adaptés;
- Recommander et mettre en œuvre des outils technologiques appropriés à la gestion des opérations (ex. : systèmes GMAO, GPS, logiciels de planification), dans le but de soutenir l'efficacité des processus en place;
- Analyser, développer et optimiser l'organisation du travail, les processus et les procédures en matière de planification, de priorisation et de réalisation des activités, en proposant des pistes d'amélioration concrètes pour optimiser le service offert aux citoyens;
- Participer activement à la planification des activités du service, en apportant son expertise en gestion des ressources et en organisation du travail;
- Concevoir, implanter et maintenir des modèles de planification des effectifs à court, moyen et long terme, en s'appuyant sur des indicateurs de performance;
- Évaluer divers scénarios, valider les besoins en personnel et proposer les ajustements nécessaires dans le respect des contraintes budgétaires établies.

EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un baccalauréat en gestion des opérations et logistique, génie industriel, administration des affaires ou recherche opérationnelle ou une combinaison pertinente de scolarité et d'expérience;
- Posséder une expérience de 3 à 5 ans en optimisation des opérations, amélioration continue, analyse de performance ou planification des ressources;
- Avoir un permis de conduire valide (classe 5).

LE PETIT PLUS QUI FAIT LA DIFFÉRENCE

- Détenir une expérience en optimisation de routes et de territoires d'intervention (ex. Raster.io), en analyse de données opérationnelles, en modélisation de la charge de travail et en implantation d'outils technologiques (GMAO, GPS, logiciels de planification et d'assignation);
- Posséder de l'expérience dans un milieu opérationnel avec des équipes terrain, équipements et contraintes logistiques (milieu municipal, travaux publics, transport, collecte ou déneigement), le tout dans un environnement régi par des conventions collectives;
- Avoir une excellente capacité à diagnostiquer les processus, concevoir des modèles de planification, élaborer d'indicateurs de performance (KPI) et à communiquer, à l'oral ou à l'écrit, des recommandations concrètes et innovantes pour réduire les coûts et améliorer le service aux citoyens;
- Faire preuve de rigueur et d'autonomie, démontrer un fort sens de l'organisation et une bonne capacité d'analyse;
- Accompagner la gestion du changement lors de l'intégration de nouvelles méthodes et de nouveaux processus;
- Démontrer un leadership positif et une grande capacité d'influence auprès des parties prenantes;
- Détenir une certification Lean / Six Sigma ou une formation en amélioration continue (un atout).

VOUS AVEZ LE PROFIL RECHERCHÉ?

Les candidats intéressés doivent soumettre leur candidature par le biais du site Web de la Ville de Saint-Jérôme (vsj.ca/emplois), en joignant obligatoirement leur curriculum vitae ainsi qu'une copie de leur diplôme et de leur permis de conduire. Les candidatures doivent être déposées avant le **29 septembre 2026, à 23 h 59**. Des tests pourraient être requis afin d'évaluer les capacités, les compétences et les connaissances des candidats.

ÉGALITÉ DES CHANCES

La Ville de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite toutes les personnes qualifiées à présenter leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes en situation de handicap. Également, ces personnes peuvent nous faire part de leurs besoins particuliers en lien avec le processus de sélection pour l'emploi convoité afin de faciliter l'étude de leur candidature. Les outils de sélection peuvent être adaptés aux besoins des personnes en situation de handicap, et ce, à toutes les étapes du processus de recrutement.

Postulez à vsj.ca/emplois

