

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: AC-26-DIR-105500-49127

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Directrice ou Directeur - Développement du territoire
Organisation	Arrondissement d'Achunsi-Cartierville
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 22 septembre au 4 octobre 2026
Salaire	Échelle salariale : 139 366 \$ à 174 213 \$ Classe FM-10
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Directrice ou Directeur

Horaire: 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres)

Adresse: [555 rue Chabanel Ouest, Montréal \(Québec\), H2N 2H8](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (49127). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein de l'arrondissement d'Achunsi-Cartierville.

NOTRE OFFRE

À la fois résidentiel, industriel, commercial et riverain, l'arrondissement compte près de 135 000 personnes et accueille le District Central, quatrième pôle d'emplois de Montréal. Ses quartiers résidentiels établis, ses nombreux parcs et espaces verts, ses berges et son dynamisme en agriculture urbaine contribuent fortement à son identité et à la qualité de ses milieux de vie.

Le territoire est néanmoins appelé à connaître d'importantes transformations : développement résidentiel et densification, requalification de secteurs industriels, transition écologique et évolution des habitudes de déplacement. Le défi sera de faire évoluer le territoire tout en préservant la qualité et l'identité de ses quartiers. L'arrondissement entend également accélérer ses investissements dans ses infrastructures afin de réduire le déficit d'investissement et de mieux adapter ses actifs aux défis de demain

Relevant de la Directrice d'arrondissement et membre de l'équipe de direction, vous êtes responsable de planifier, diriger et encadrer les activités liées au développement et à la transformation du territoire.

Votre mandat

À la tête d'une équipe multidisciplinaire d'environ 65 personnes, vous exercez un leadership stratégique sur l'urbanisme, les permis et l'inspection, la mobilité, les études techniques, le développement économique et la transition écologique. Vous jouez un rôle déterminant dans la réalisation de projets urbains et immobiliers d'envergure, dans l'accompagnement des promoteurs et investisseurs ainsi que dans la modernisation des processus et de l'offre de service. Gestionnaire d'expérience et rassembleur.se, vous savez faire avancer des dossiers complexes, mobiliser les partenaires et transformer une vision ambitieuse du territoire en résultats concrets.

Plus spécifiquement:

- Définir et porter une vision intégrée du développement du territoire, en cohérence avec les orientations et les priorités de l'arrondissement;
- Piloter des projets urbains complexes et structurants, de leur planification jusqu'à leur réalisation;
- Accompagner les grands projets immobiliers et de redéveloppement urbain;
- Créer un environnement favorable à l'investissement et au développement économique, en collaboration avec les entreprises, promoteurs, investisseurs et partenaires du territoire;
- Transformer l'expérience des promoteurs, entreprises et citoyens d'affaires en développant une approche de guichet unique;
- Piloter les orientations de l'arrondissement en matière de mobilité et de déplacements;
- Optimiser les processus d'urbanisme, de permis et d'inspection afin d'offrir un service plus simple, plus rapide et mieux adapté aux attentes de la population;
- Planifier et superviser un portefeuille d'investissements de plusieurs millions de dollars par année, notamment pour les rues, trottoirs, parcs et infrastructures vertes,
- Intégrer la transition écologique aux projets d'aménagement et d'infrastructures, notamment par la déminéralisation, la gestion durable des eaux pluviales et le développement d'infrastructures vertes;
- Contribuer à renforcer l'identité et l'attractivité des secteurs commerciaux,
- Créer les conditions favorables à l'acceptabilité sociale des projets, dans un contexte où les transformations du territoire peuvent susciter des attentes et des intérêts divergents;
- Faire évoluer la Direction afin de mieux répondre aux défis actuels et futurs.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Soumaya Jebali (soumaya.jebali@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en urbanisme, en architecture ou dans un autre domaine jugé pertinent. Détenir une maîtrise en administration publique ou administration des affaires est considéré comme un atout.

- Au moins 10 années d'expérience pertinente en lien avec les responsabilités énoncées
- Au moins 5 années d'expérience en gestion d'équipe
- Démontrer des réalisations significatives dans la gestion de dossiers d'envergure en développement urbain

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des

mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant