

Tu es reconnu pour ton sens stratégique, ta capacité à mobiliser ton équipe de travail et les différents acteurs du milieu ? Tu as à cœur d'accompagner les entrepreneurs dans la réalisation de projets porteurs et structurants pour Les Etchemins ? Tu souhaites aussi avoir un impact concret en créant des initiatives qui favoriseront la vitalité de notre territoire? Nous avons un poste pour toi!

L'équipe de la MRC des Etchemins est composée d'une vingtaine de professionnels dédiés au développement de son territoire. Avec ses 13 municipalités couvrant une superficie de 1810 km carrés et ses 17 000 habitants, la MRC des Etchemins est une magnifique région remplie de paysages agricoles et forestiers, où la qualité de vie est exceptionnelle et les possibilités de loisirs, de sports et d'activités très nombreuses.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE

Sous l'autorité de la direction générale, le directeur du développement économique aura pour mandat :

- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'ensemble des activités reliées au développement économique de la MRC de façon dynamique et efficace en collaboration avec ses conseillers;
- Superviser, mobiliser et créer une synergie entre les différents secteurs du département de développement local et territorial (tourisme, ruralité, culture, immigration);
- Orienter et coordonner les initiatives favorisant la croissance économique, l'innovation, l'entrepreneuriat, la relève et l'attraction d'opportunités d'affaires, au bénéfice des municipalités, des entreprises, des organismes et des citoyens;
- Assurer la gestion des programmes de subventions et des fonds d'investissement et effectuer les rapports et/ou redditions de compte associés;
- Soutenir les entreprises en créant des liens stratégiques entre leurs besoins (financiers ou autres) ainsi que et les partenaires du milieu;
- Développer une étroite relation avec les différents organismes et ministères à vocation économique;
- Planifier, gérer et animer différents comités de la MRC;
- Agir à titre de personne-ressource auprès de la direction générale et du conseil de la MRC;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline approprié à la fonction, notamment en administration des affaires, en finances, en gestion ou dans un domaine connexe;
- Avoir une expérience minimale de 5 ans dans un domaine connexe et en gestion d'une équipe de travail;
- Avoir de l'expérience en gestion de projets, service-conseil aux entreprises ou développement socioéconomique;

- Détenir une bonne connaissance des programmes gouvernementaux, des fonds privés et des montages financiers;
- Détenir une bonne connaissance du milieu municipal, du monde des affaires et des enjeux de la ruralité;
- Avoir de fortes aptitudes en leadership, en gestion et en communication verbale et écrite;
- Être polyvalent, autonome, avoir de l'initiative et une excellente gestion des priorités;
- Savoir mobiliser et coordonner des équipes de travail;
- Posséder une excellente maîtrise de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir une bonne maîtrise de la suite Office 365;
- Endosser les valeurs de l'organisation : Rigueur, intégrité, collaboration et ouverture;
- La connaissance du territoire etcheminois et de la région de Chaudière-Appalaches sont des atouts intéressants.

*Aux fins de dotation, toutes combinaisons de formation et d'expérience professionnelle pertinentes seront prises en considération.

CONDITIONS DE TRAVAIL

La MRC des Etchemins offre des conditions de travail très compétitives et de multiples avantages sociaux :

- Lieu de travail : Lac-Etchemin;
- Poste de cadre permanent;
- Rémunération très concurrentielle selon la politique sur la gestion des conditions de travail des employés cadres en vigueur;
- 4 semaines de vacances annuelles;
- 10 jours de congés rémunérés pour le temps des fêtes;
- 8 congés mobiles;
- 13 jours fériés;
- Possibilité de télétravail;
- Assurances collectives (50% employeur; 50% employé);
- Fonds de pension de 13.55% (6.785% pour l'employeur et 6.765% pour l'employé);
- Date prévue d'entrée en fonction : **Janvier 2027**.

Vous avez le profil idéal pour ce poste? Transmettez votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à Marie-Josée Fontaine, directrice générale adjointe à mjfontaine@mrcetchemins.qc.ca **avant le 16 octobre 2026**.

**L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*