

OFFRE D'EMPLOI (contractuel)

Chargé(e) de projet en environnement - Gestion des installations septiques

La MRC de Marguerite-D'Youville, regroupant les municipalités de Calixa-Lavallée, Contrecoeur, Saint-Amable, Sainte-Julie, Varennes et Verchères, est à la recherche d'une personne d'exception pour occuper cet emploi contractuel d'une durée de trois (3) ans.

Pourquoi vous joindre à nous ?

Vous souhaitez contribuer à la protection des milieux naturels et à la gestion durable des matières résiduelles? Ce poste vous offre l'opportunité de travailler sur un projet concret ayant un impact positif sur l'environnement et la communauté.

Ce que nous avons à offrir

- Un horaire flexible de 35 heures par semaine avec possibilité d'un horaire comprimé;
- Un salaire annuel allant de 68 418 \$ à 92 207 \$ selon l'expérience;
- La possibilité d'effectuer du télétravail selon la politique en vigueur;
- Des avantages sociaux concurrentiels (REER collectif avec cotisation de l'employeur, assurances collectives, télémédecine, congés payés, vacances, etc.);
- Des congés payés durant la période des fêtes;
- L'opportunité de contribuer au développement et à la mise en place de nouveaux outils dans le domaine municipal;
- Un environnement de travail stimulant et chaleureux : terrasse sur le toit avec vue sur le fleuve, espace de travail collaboratif et lumineux, stationnement gratuit, cuisine complète, café gratuit, événements et activités du comité social, notamment party de Noël, party estival, cadeaux de reconnaissance et bien plus!

Principales responsabilités

Sous l'autorité de la coordonnatrice en gestion des matières résiduelles, le chargé de projet en environnement, gestion des installations septiques, est responsable de deux volets d'activités complémentaires. D'une part, il assure la gestion du dossier de vidange et de conformité des installations septiques sur l'ensemble du territoire de la MRC. À ce titre, il joue un rôle clé dans l'application de la réglementation en vigueur, assure la gestion contractuelle et participe aux activités de sensibilisation auprès des parties prenantes. D'autre part, en collaboration avec la directrice du Service de la géomatique, il est responsable du développement du nouvel outil de gestion des conformités et de son intégration.

Volet 1 - Gestion des dossiers de vidange et de conformité

- Planifier et assurer le suivi du programme régional de vidange des installations septiques;
- Coordonner les calendriers de vidange avec les propriétaires et l'entrepreneur responsable de la vidange et assurer un suivi contractuel avec celui-ci;
- Réaliser un diagnostic et une mise en commun des informations et données actuellement disponibles dans les six municipalités en lien avec la conformité des installations septiques;
- Tenir à jour la base de données, registres et système de suivi des installations septiques;
- Produire des rapports statistiques et administratifs sur le programme;
- Participer à la création d'outils de communication;

- Effectuer l'inspection des installations septiques, si requis et veiller au respect des réglementations en vigueur (règlement régional, politiques, régimes et règlements liés aux installations septiques);
- Organiser et animer des rencontres avec les représentants des six municipalités;
- Assurer, en collaboration avec la coordonnatrice, la direction générale et le greffe, le suivi des recours légaux et témoigner en justice au besoin;
- Réaliser des analyses, inspections terrain et relevés géolocalisés (GPS, drone);
- Peut être appelé à participer à la planification, à la réalisation et à la mise en œuvre de divers projets spéciaux en environnement;
- Effectuer une veille des programmes d'aide financière et rédiger des demandes de subventions;
- Rédiger des rapports et offrir un rôle-conseil en matière d'environnement et de développement durable.

Volet 2 – Développement de l'outil de gestion des conformités

- Compiler, analyser et normaliser différentes sources de données pour l'ensemble des municipalités du territoire;
- Avec le soutien du Service de la géomatique, développer via la plateforme PowerBI et ses différentes versions Desktop, Service ainsi que Power apps, l'ensemble des outils permettant une saine gestion des conformités;
- Présenter et vulgariser la démarche lors des rencontres avec les représentants des six municipalités afin de mieux répondre à leurs besoins particuliers.

Profil recherché

- Aptitude à réaliser des tâches simultanées et sens de la planification et de l'organisation;
- Rigueur, sens de l'organisation et souci du détail;
- Excellentes aptitudes en communication et capacité à gérer des situations conflictuelles et des dossiers de non-conformité;
- Capacité à travailler en équipe et à collaborer avec divers intervenants;
- Capacité à planifier, coordonner et assurer le suivi de projets impliquant plusieurs intervenants;
- Capacité à exercer un jugement rigoureux dans l'analyse et le traitement de dossiers de conformité réglementaire;
- Habileté à vulgariser des informations techniques et réglementaires auprès de divers publics;
- Capacité d'analyse importante lors de croisement de données;
- Capacité à rédiger des rapports avec précision;
- Capacité à travailler et comprendre divers documents réglementaires.

Exigences d'emploi

- Détenir un diplôme universitaire en environnement, urbanisme ou dans un domaine connexe, ou expérience équivalente;
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans un rôle similaire;
- Connaissance de la réglementation québécoise applicable aux installations septiques (règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.22))
- Maîtrise de la suite Microsoft Office;
- Maîtrise ou expérience pertinente sur la plateforme PowerBI;
- Expérience pertinente en gestion de base de données;
- Maîtrise du français, à l'oral comme à l'écrit;
- Permis de conduire valide;
- Connaissance des outils spécialisés, postgreSQL, ArcPro, QGIS, JMap, NG (un atout);
- Expérience avec un drone (DJI Mini Pro) et transfert de données (un atout);
- Expérience avec GPS haute précision (un atout);
- Poste nécessitant des déplacements fréquents sur le territoire et travail à l'extérieur (intempéries, terrains privés);
- Connaissance du milieu municipal et de ses enjeux liés à la gestion des installations septiques (un atout).

**L'usage du masculin dans cette offre est utilisé sans aucune discrimination et a pour seul but d'alléger le texte. Il inclut toutes les identités de genre.*

Joignez-vous à une équipe passionnée où l'humain est au cœur de nos priorités.

POUR POSTULER, faire parvenir votre CV et lettre de présentation à l'attention de **Catherine Sirois**, directrice des ressources humaines et relations de travail, avec la mention du titre du poste à l'adresse : rh@margueritedyouville.ca , avant le **16 octobre 2026**.

Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de sélection.

La MRC de Marguerite-D'Youville adhère aux principes d'équité en matière d'emploi.