



Planificateur(trice) - Affectation temporaire 3 ans

Service :	Ingénierie
Division ou Section :	Tous
Statut de l'emploi :	Temporaire, temps plein
Numéro de concours :	PRO-2026-071
Statut d'emploi :	Temporaire, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	18/10/2026
Lieu de travail :	Usine d'épuration des eaux usées (Gatineau) - 858(A) Rue Notre-Dame
Type de concours :	Interne/Externe
Poste au plan d'effectifs :	EMR-PRO-010
N° de référence :	J0926-0286

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à joindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où innovation, collaboration et engagement sont au premier plan.

À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

 **Votre mission**

Relevant du *Responsable - Entretien des procédés*, la personne titulaire est responsable d'assurer la disponibilité des biens, des outils, des ressources humaines et matérielles dans l'exécution des travaux d'entretien prédictifs, préventifs et correctifs en estimant, planifiant et coordonnant l'ordonnancement des tâches et ce, dans le respect des politiques, procédures, directives et normes en vigueur. Elle révisé les pratiques en vigueur et soumet ses recommandations quant à l'amélioration des processus, notamment au niveau de l'optimisation des routes d'entretien et des parcours d'opérations de chacune des divisions d'entretien. Elle contribue à l'élaboration et à la mise en place des indicateurs de performances permettant d'évaluer l'efficacité et la qualité du service offert. Elle veille à l'exactitude des données et assure la mise à jour de ces indicateurs régulièrement.

 **Profil recherché**

- Détenir un diplôme d'études collégiales en maintenance industrielle, en génie mécanique ou en génie électrique.
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans le domaine de la planification de la maintenance et de l'entretien.
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourra être considérée.
- Posséder une connaissance de logiciels en gestion de la maintenance tel que Guide TI.

 **Leader d'expertise à la Ville de Gatineau**

Vous jouez un rôle clé en apportant une expertise approfondie. Votre savoir-faire sera sollicité pour orienter les décisions et coordonner divers projets. Vous êtes également un acteur central dans la prestation de services-conseils spécialisés.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes : Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

Horaire de travail
L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail.

Salaire
Selon la classe 3 de l'échelle salariale des employés professionnels, soit de 86 500 \$ à 110 898 \$.

 **Vous souhaitez poser votre candidature ?**

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 18 octobre 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.