

Titre d'emploi: Juriste en accès à l'information

Numéro de concours : 575

Ton équipe : Greffe, gestion des documents et archives

Nombre de postes à combler : 1

Statut : Col Blanc Professionnel Régulier

Salaire : 90 324,00\$ à 112 903,00\$

Nombre d'heures par semaine : 35 heures/semaine

Modalités de travail : Hybride

Période d'affichage : 2026-10-09 au 2026-10-25

***** Important : Vous rendre sur le site www.v3r.net afin de soumettre votre candidature *****

Ton rôle

- Voir au respect des obligations qui incombent à la Ville en vertu de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ., chapitre A-2.1), notamment par la rédaction de projets de décision relatifs aux demandes d'accès à un document dans les délais légaux;
- Participer à la mise en œuvre des processus découlant de la Loi 25 modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels;
- Guider, conseiller et former le personnel de la Ville en matière d'accès aux documents et de protection des renseignements personnels;
- Rédiger des documents légaux de différente nature;
- Participer à l'amélioration et à la mise en place des meilleures pratiques liées au traitement des demandes d'accès aux documents et à la protection des renseignements personnels.

Tes avantages

- Possibilité d'un aménagement d'horaire de travail compressé;
- Régime de retraite à prestations déterminées;
- Rémunération avec indexation annuelle;
- Vacances et congés avantageux;
- Régime d'assurance collective;
- Programme d'aide au personnel et à la famille offrant des services confidentiels auprès de spécialistes (psychologie, nutrition, orientation scolaire, aide financière, etc.);
- Ce poste est assujéti à la convention collective du personnel col blanc de la Ville de Trois-Rivières.

Qualifications

- Baccalauréat en droit;
- Membre du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec;
- Trois années d'expérience dans les attributions.

Compétences

Adaptation aux changements

Autonomie

Communication

Esprit de collaboration

Jugement et discernement

Raisonnement et analyse

Rigueur et éthique professionnelle

Le savais-tu ?

La Ville de Trois-Rivières souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. Au besoin, un soutien peut être offert aux personnes en situation de handicap pour les étapes de présélection et de sélection.