

Carrières à la Ville de Gatineau



Coordonnateur (trice) junior, infrastructures - Traitement et pompage des eaux

[A-](#)[A](#)[A+](#)

Service :

Infrastructures – Direction adjointe réalisation des projets

Division ou Section :

Division - Traitement et pompage des eaux

Statut de l'emploi :

Temporaire, temps plein

Numéro de concours :

PRO-2026-074

Poste au plan d'effectifs :

TMP-PRO-XXX

Date de clôture (jj/mm/aaaa) :

01/11/2026

Type de concours :

Interne/Externe

N° de référence :

J1026-0111



Viens faire partie de l'équipe

Ville de Gatineau (Gatineau)



Visionner sur

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à joindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où innovation, collaboration et engagement sont au premier plan.

À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.



Votre mission

Relevant du chef(fe) de section, traitement et pompage des eaux, la personne titulaire est appelée à exécuter différentes tâches en lien avec le génie civil. Elle travaillera sous la direction et la surveillance immédiates d'un ingénieur attitré en fonction des mandats à réaliser et qui approuvera l'ensemble de son travail. La personne titulaire participe à la planification, à l'organisation, au contrôle et à la supervision de la construction des nouvelles infrastructures municipales. De plus, elle voit à faire des recommandations basées sur les résultats obtenus à partir d'études globales et ponctuelles. Elle participe à la coordination pour la mise en oeuvre des travaux de construction reliés à son secteur d'activités. Elle s'assure de la conformité des travaux relativement aux clauses du cahier des charges et des normes de construction municipales. Elle participe à la rédaction des projets de règlement, d'ententes et de résolutions, certifie l'avancement des travaux, s'assure du suivi des paiements à effectuer, prépare des estimations diverses et contrôle les budgets reliés à son secteur. Elle doit coordonner les projets tout en maintenant des relations étroites et continues avec les autres services de la Ville, et particulièrement avec les services d'urbanisme et développement durable et des travaux publics.

Profil recherché

- Détenir un Baccalauréat en génie civil;
- Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec à titre de candidat(e) à la profession d'ingénieur (CPI);
- Avoir une connaissance des technologies et principes touchant le domaine de la circulation, de la sécurité routière et de la signalisation sera considéré comme un atout;
- Posséder un permis de conduire valide.

 Leader d'expertise à la Ville de Gatineau

Vous jouez un rôle clé en apportant une expertise approfondie. Votre savoir-faire sera sollicité pour orienter les décisions et coordonner divers projets. Vous êtes également un acteur central dans la prestation de services-conseils spécialisés.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes :

Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

Horaire de travail

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail. Dans le cadre des fonctions, le télétravail en mode hybride est possible.

Salaire

Selon la classe 1 de l'échelle salariale des employés professionnels, soit de 74 851 \$ à 95 963 \$.

Vous souhaitez poser votre candidature ?

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 01 novembre 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources

humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.

Comment avez-vous entendu parler de ce poste?*

-- faire un choix --

☐ **Énoncé de renonciation touchant le recrutement**

Les renseignements contenus dans ce document sont fournis à titre informatif seulement et ne peuvent pas mener à des poursuites judiciaires. Tous les postes offerts par la Ville de Gatineau par l'entremise de ce système de recrutement sont assujettis à des exigences précises en matière de compétences. Ces exigences et l'expérience recherchée sont déterminées par la Ville de Gatineau et tous les postes sont assujettis aux lois, aux conventions collectives et aux règlements pertinents. Les renseignements sur ce site sont fournis sans aucune garantie, explicite ou implicite, y compris, sans toutefois s'y limiter, les garanties relatives à l'exactitude ou à l'exhaustivité des renseignements présentés dans ce site ou dans les liens qu'il contient. Bien que la Ville de Gatineau met à jour régulièrement ce site, les renseignements n'entrent en vigueur qu'à l'heure et à la date d'affichage. La Ville de Gatineau se réserve le droit de divulguer les renseignements sur les candidats à ses fournisseurs de services de recrutement, et ce, en toute confidentialité. La Ville de Gatineau souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.

Postulez maintenant