



À REPENTIGNY, TOUS LES RÔLES SONT ESSENTIELS.

Et leur portée bien réelle.

CADET(TE) POLICIER(ÈRE)

POSTE ÉTUDIANT

SERVICE DE POLICE - DIVISION DE LA VIE CITOYENNE

2026-POL-ÉTU-121

Tu étudies en techniques policières et tu souhaites mettre tes connaissances en pratique tout en vivant une expérience concrète sur le terrain ? Saisis l'occasion de devenir cadet(te) policier(ère) !

Au sein du Service de police, tu contribueras activement à la sécurité de la communauté en participant à des activités de prévention, de surveillance et de sensibilisation. Que ce soit lors de patrouilles, d'événements ou d'interventions de première ligne, tu auras l'occasion de développer tes compétences et de te familiariser avec les réalités du milieu policier, tout en faisant une réelle différence auprès des citoyens.

PRINCIPALES RESPONSABILITES :

- Assurer une présence préventive sur le territoire desservi par le Service de police, pour la sécurité des usagers et pour la préservation des lieux et des installations;
- Patrouiller à pied ou à vélo en saison estivale dans les parcs et les sentiers afin de faire respecter les règlements municipaux;
- Émettre des constats d'infraction relativement aux règlements sur l'arrosage, les stationnements de nuit (période hivernale), les parcs et les sentiers, etc.;
- Participer au contrôle ou à la déviation de la circulation automobile, à la circulation et à la traverse des piétons ainsi qu'à la circulation des vélos lorsque requis;
- Assurer une présence lors d'événements sportifs, culturels, populaires ou commerciaux planifiés;
- Participer à l'accueil des visiteurs au poste de police lorsque requis;
- Participer à des campagnes de promotion ou de prévention et transmettre de l'information sur ces programmes et autres sujets d'intérêt pour la communauté, notamment en distribuant des dépliants et en procédant à l'émission de billets de courtoisie;
- Informer les citoyens sur les règles et procédures applicables, les guider et les sensibiliser au besoin;
- Rédiger les rapports, comptes-rendus et autres documents en lien avec ses tâches;
- Communiquer avec les services policiers et leur transmettre toute l'information nécessaire à l'accomplissement de leur tâche en cas d'événement policier qui dépasse son niveau d'intervention;
- Exécuter toute autre tâche connexe ou de même nature qui lui est confiée par son supérieur immédiat dans l'intérêt du Service.

COMPÉTENCES SOUHAITÉES :

- Être étudiant(e) ou finissant(e) dans le programme de techniques policières (DEC) ou de l'attestation d'études collégiales en techniques policières (AEC) ;
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide. Le permis de classe 4A constitue un atout ou devra être obtenu lorsque la personne y sera admissible.
- Connaître le territoire de la Ville de Repentigny (atout) ;
- Faire preuve d'aisance en communication et dans les relations avec la clientèle.
- Démontrer de la rigueur ;
- Être honnête et intègre.



**À REPENTIGNY,
TOUS LES RÔLES
SONT ESSENTIELS.**
Et leur portée bien réelle.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Il s’agit de postes étudiants dont le taux horaire est de 22,40 \$ + 4 % (compensation des vacances).
- L’horaire de travail est variable avec une possibilité de travailler 40 heures par semaine et elle est attribuée en fonction de la disponibilité de l’étudiant(e). Les quarts de travail de la saison estivale sont sur un horaire de jour et de soir et s’étalent du mois d’avril à octobre. Pour ce qui est de la période hivernale, ils peuvent être de jour ainsi que de soir et de nuit pour l’application de la réglementation concernant le déneigement et les stationnements de nuit. La saison hivernale s’étale de novembre à mars, approximativement.
- Une occasion unique de développer tes compétences sur le terrain, de vivre un emploi enrichissant et de te préparer à une future carrière dans le domaine policier.

SOUMETTRE UNE CANDIDATURE

Vous possédez les compétences requises ? Visitez le portail employeur de la Ville de Repentigny (<https://atlas.workland.com/careers/ville-de-repentigny?open=about>) et soumettez votre candidature au plus tard le **13 novembre 2026**.

Programme d’accès à l’égalité en emploi

La Ville de Repentigny propose un environnement de travail qui place le respect, la diversité, l’équité et l’inclusion au cœur des priorités.

Par son programme d'accès à l'égalité en emploi et les diverses mesures en place pour favoriser l'intégration de son personnel, la Ville prend des moyens concrets pour composer des équipes de travail qui reflètent la richesse de son territoire.

Accessible et inclusive, la Ville continue de mettre en place tous les moyens nécessaires pour s’assurer que l’ensemble de son personnel puisse s’épanouir dans un cadre sécuritaire et équitable.

Merci de contribuer à enrichir la fonction publique repentignoise !