McMasterville

OFFRE D'EMPLOI

SERVICES RÉCRÉATIFS ET CULTURELS

McMasterville

NOUS RECRUTONS !

COMMIS À L'ACCUEIL ET À LA RÉCEPTION

(TEMPORAIRE - 4 SEMAINES)

SERVICES RÉCRÉATIFS ET CULTURELS

La Ville de McMasterville est à la recherche d'un·e commis à l'accueil et à la réception pour soutenir l'équipe des Services récréatifs et culturels.

RESPONSABILITÉS

- Aide générale sur l'ensemble des tâches du service liées à ce poste;
- Accueil des visiteurs et information aux citoyens en lien avec le service des loisirs;
- Traitement des appels et suivi des encaissements;
- Aide à la gestion des inscriptions et des réservations;
- Gestion des paiements des diverses activités;
- Autres tâches connexes demandées par son supérieur immédiat.

EXIGENCES

- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Bonne maîtrise du français parlé et écrit;
- Aptitude à travailler en équipe et à communiquer efficacement;
- Sens de l'organisation et autonomie;
- Connaissance du logiciel de loisirs Sport-Plus (un atout).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste temporaire à temps plein (environ 4 semaines), du 25 novembre au 23 décembre;
- Salaire: 25,68$/heure.
- Horaire: du lundi au jeudi de 8 h 30 à 16 h 30 et le vendredi de 8 h 30 à 13 h.

Les entrevues auront lieu durant la semaine du 16 novembre.

ENVOIE-NOUS TON CV À SRC@MCMASTERVILLE.CA
AVANT LE 12 NOVEMBRE 2026