La Ville de Mirabel vous attend !

La Ville de Mirabel, l'une des municipalités les plus dynamiques et en croissance au Québec, recrute un CONSEILLER EN COMMUNICATION

Description du poste

Les principaux mandats qu'aura à accomplir le titulaire de ce poste sont :

- Rédige et assure le suivi de plans de communications et élabore des stratégies de communication;
- Organise des événements divers et assure l'animation de certains d'entre eux;
- Effectue de la recherche de contenu général et spécialisé;
- Rédige et révise divers documents tels que des communiqués de presse, des messages clés, des lettres et des documents stratégiques, des publicités, des allocutions et des mots;
- Élabore divers outils de communication;
- Effectue des relations publiques et de presse;
- Veille au respect du protocole;
- Suis l'actualité, les affaires gouvernementales et conçois des revues de presse;
- Gère des séances photo;
- Assure la réalisation de projets permettant de promouvoir la notoriété et les activités de la Ville;
- Accomplis toute autre tâche reliée à sa fonction ou demandée par son ou sa supérieur(e)

Avantages

Type d'emploi :
Personne salariée régulière

Quart de travail :
Temps plein

Heures de travail :
35h

Emplacement :
14111 rue Saint-Jean,
Mirabel, J7J 1Y3

Salaire :
Entre 40,46$ et 48,48$

Profil recherché

- Détenir un baccalauréat en communication;
- Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente;
- Français parlé et écrit impeccable;
- Maîtriser les logiciels de la suite Office;
- Maîtriser les langages de la communication et le contenu des différents supports médias (Web, médias sociaux, terminaux mobiles, PowerPoint, PDF, etc.);
- Faire preuve d'une grande autonomie et de créativité dans son travail;
- Intérêt pour l'utilisation de l'intelligence artificielle;
- Connaître les logiciels de la suite Adobe Creative Cloud sera considéré comme un atout.

Postulez dès maintenant !

Créez votre profil dans la section Mon profil sur le portail d'emploi de la Ville de Mirabel et cliquez sur Postuler maintenant. N'oubliez pas d'y joindre une courte lettre expliquant pourquoi ce poste vous intéresse.
Les candidatures incomplètes ou reçues par courriel, télécopieur ou courrier seront refusées.

Mirabel est une ville où tout le monde a sa place. Nous invitons particulièrement les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes en situation de handicap à poser leur candidature. Besoin d'accommodements pour le processus de sélection ? Faites-le-nous savoir.

OFFRE D'EMPLOI VILLE DE MIRABEL

Porduit par le Service des communications 2026