Cowansville
GRANDIR - RAYONNER - PROSPÉRER

OFFRE D'EMPLOI
NOUVEAU POSTE



Directeur / Directrice des technologies de l'information

Cowansville, ville-centre de la MRC de Brome-Missisquoi, dessert une population de 17 318 habitants. Située à moins d'une heure de Montréal et de Sherbrooke, elle regroupe tous les services d'un grand centre urbain et constitue un pôle économique et industriel reconnu pour son dynamisme. La structure de la Ville de Cowansville comprend une direction générale et huit services municipaux. La Ville compte près de 200 employés au service des citoyens de Cowansville.

Catégories
Cadre

Statut
Permanent

Salaire
En révision

Affichage
9 novembre au 30 novembre 2026

Sommaire du poste

Sous l'autorité de la Direction générale adjointe, la personne titulaire du poste agit à titre de cadre stratégique et assure la direction des activités de la Direction des technologies de l'information. Elle conçoit, met en place et structure cette nouvelle direction, notamment son modèle de fonctionnement, sa gouvernance, ses ressources, ses processus et ses priorités. Elle veille à la sécurité, à la fiabilité et à l'évolution de l'environnement technologique de la Ville afin de soutenir les opérations municipales, la continuité des services, la protection des renseignements personnels et les orientations stratégiques de l'organisation.

Elle agit à titre de conseillère stratégique auprès de la Direction générale adjointe et des directions de services. Pour le volet intermunicipal, elle exerce son mandat sous l'autorité de la Direction générale et développe progressivement une offre de services et d'expertise TI destinée à desservir d'autres municipalités. Cette offre est élaborée à partir des besoins des municipalités intéressées et de la capacité organisationnelle de Cowansville.

Principales tâches et responsabilités

- Concevoir, mettre en place et structurer la nouvelle Direction des technologies de l'information, incluant son modèle de fonctionnement, sa gouvernance, ses ressources, ses processus et ses outils de gestion;
- Développer une capacité interne permettant à la Ville d'accroître sa maîtrise de son environnement technologique, de ses projets et de ses fournisseurs;
- Définir et recommander les orientations et les priorités de la Ville en matière de technologies de l'information, de cybersécurité et de transformation numérique et assurer la veille nécessaire à leur évolution;
- Élaborer et mettre en oeuvre un plan directeur et une feuille de route permettant de planifier les projets, les investissements, les ressources et l'évolution de l'environnement technologique;
- Mettre en place les mécanismes permettant de recueillir, d'analyser et de prioriser les besoins technologiques des directions de services selon les orientations municipales, les risques et les ressources disponibles;
- Élaborer et assurer la mise en oeuvre des politiques, des normes, des indicateurs et des mécanismes de contrôle relevant de son champ de responsabilité;
- Planifier et superviser la gestion, la sécurité, la performance et l'évolution des infrastructures, des systèmes, des applications, des équipements et des services technologiques de la Ville;

Principales tâches et responsabilités - Suite

- Assurer une gestion rigoureuse des actifs, des licences, des abonnements et des services technologiques et veiller à la qualité et à la continuité du soutien offert aux utilisateurs;
- Assurer la mise en place et le maintien des mécanismes de sauvegarde, de restauration, de relève informatique et de continuité des services technologiques;
- Définir les exigences technologiques et assurer le suivi technique des fournisseurs et des contrats TI, en collaboration avec la Direction de l'approvisionnement et de l'optimisation des ressources pour les activités relevant de l'approvisionnement et de la gestion contractuelle;
- Veiller à la documentation et au maintien des connaissances essentielles afin de limiter les risques de dépendance excessive envers les fournisseurs externes;
- Définir et mettre en oeuvre les orientations, les mesures et les contrôles nécessaires à la cybersécurité et à la protection des actifs informationnels de la Ville;
- Identifier et gérer les risques technologiques et coordonner la prévention, la détection et le suivi des incidents de sécurité ou de confidentialité;
- Assurer, dans son champ de responsabilité, les mesures technologiques requises pour soutenir la conformité de la Ville à la Loi 25 et collaborer avec la personne responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels, notamment lors des évaluations des facteurs relatifs à la vie privée et des incidents de confidentialité;
- Veiller à la gestion sécuritaire des identités, des accès et des privilèges et contribuer à la sensibilisation du personnel en matière de cybersécurité et de protection des renseignements personnels;
- Accompagner la Direction générale adjointe et les directions de services dans l'analyse et la priorisation de leurs besoins ainsi que dans le choix et l'évolution des solutions technologiques;
- Proposer et piloter des initiatives de transformation numérique visant à améliorer l'efficience administrative, la qualité des services et l'expérience des citoyens et des utilisateurs;
- Planifier et prioriser le portefeuille des projets technologiques et en assurer la gouvernance ainsi que le suivi des coûts, des échéanciers, des risques et des résultats;
- Évaluer les solutions technologiques en fonction de leur pertinence, de leur sécurité, de leur coût, de leur pérennité et de leurs répercussions organisationnelles;
- Évaluer les possibilités et les risques associés aux technologies émergentes, notamment l'intelligence artificielle, l'automatisation et la valorisation des données, et formuler les recommandations appropriées;
- Favoriser l'adoption des solutions technologiques par des mesures d'accompagnement, de communication, de formation et de gestion du changement.

Développement de services TI auprès d'autres municipalités

Sous l'autorité de la Direction générale, la personne titulaire assume les responsabilités suivantes :

- Rencontrer les municipalités intéressées et analyser leurs environnements, leurs enjeux et leurs besoins afin d'orienter les services, les expertises et les ressources à développer;
- Concevoir et recommander à la Direction générale le modèle de services, sa gouvernance, les ressources, les niveaux de service et les conditions nécessaires à son déploiement progressif;
- Collaborer à l'élaboration des ententes intermunicipales et, lorsque celles-ci sont conclues, assurer la mise en place, la coordination et le suivi des services offerts;
- Développer les possibilités de partage de ressources spécialisées, d'expertises, de projets communs et de mise en commun de certains besoins technologiques;
- Veiller à la viabilité de l'offre et maintenir un équilibre entre les besoins de Cowansville, la capacité de la Direction des technologies de l'information et les engagements pris envers les municipalités participantes.

Dans l'exercice de ses fonctions de cadre stratégique au sein du service, la personne titulaire assume également les responsabilités suivantes :

- Gérer et mobiliser le personnel sous sa responsabilité et assurer le développement des compétences nécessaires à l'évolution de la Direction;
- Assurer une gestion rigoureuse des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles sous sa responsabilité et en assurer l'imputabilité;
- Conseiller la direction et les instances municipales dans les dossiers relevant de son champ de responsabilité, selon les mécanismes de gouvernance établis;
- Élaborer le budget annuel et le programme des investissements technologiques de la Ville et en assurer le suivi et le contrôle;
- Évaluer les ressources financières, humaines et technologiques requises pour le développement de l'offre de services intermunicipale;

Développement de services TI auprès d'autres municipalités - Suite

- Veiller au respect des lois, des règlements, des politiques, des normes et des directives applicables à son champ de responsabilité;
- Collaborer avec les autres directions et contribuer aux initiatives organisationnelles nécessitant une expertise technologique;
- Identifier et gérer les risques stratégiques, opérationnels, technologiques, financiers, réglementaires et réputationnels associés aux activités sous sa responsabilité;
- Représenter la Ville auprès des municipalités, des organismes, des partenaires, des fournisseurs et des instances externes;
- Promouvoir les valeurs et les pratiques de gestion de la Ville et contribuer aux mesures d'urgence et à la continuité des opérations.

La personne titulaire peut être appelée à effectuer toute autre tâche liée à sa fonction. La présente description indique la nature générale des responsabilités du poste et ne constitue pas une énumération exhaustive des tâches à accomplir.

Qualifications et expérience requises

Baccalauréat en informatique, en technologies de l'information, en systèmes d'information, en gestion des technologies ou dans une discipline connexe. Toute combinaison de formation et d'expérience pertinente et équivalente pourra être considérée;

- Expérience significative dans le domaine des technologies de l'information, dont plusieurs années dans un rôle de gestion comportant des responsabilités stratégiques;
- Expérience pertinente en gestion d'infrastructures technologiques, de cybersécurité, de fournisseurs et de projets technologiques;
- Expérience dans la mise en place, la structuration ou l'évolution d'une fonction TI et dans la réalisation de transformations technologiques ayant des répercussions organisationnelles;
- Expérience en gestion de personnel et en encadrement de ressources internes et externes;
- Expérience du milieu municipal ou public considérée comme un atout important;
- Certification en gouvernance des TI, en sécurité de l'information, en gestion de projets ou en gestion des services TI considérée comme un atout;
- Permis de conduire de classe 5 valide.

Compétences et autres exigences du poste

- Leadership mobilisateur, vision stratégique et capacité à conduire le changement;
- Capacité à traduire les besoins de l'organisation et des partenaires municipaux en orientations et solutions technologiques cohérentes;
- Capacité à développer un modèle de services partagés et à établir des collaborations durables avec différentes organisations municipales;
- Très bonne compréhension de la gouvernance des TI, de la cybersécurité, de la gestion des risques et de la continuité des services;
- Connaissance des obligations applicables aux organismes publics en matière de protection des renseignements personnels, notamment celles découlant de la Loi 25;
- Solides capacités d'analyse, de synthèse, de résolution de problèmes et de formulation de recommandations;
- Habiletés en gestion de projets, en gestion budgétaire, en suivi contractuel et en encadrement de fournisseurs;
- Excellentes habiletés en communication, en vulgarisation, en négociation, en influence et en gestion du changement;
- Sens politique et organisationnel, jugement professionnel, discrétion et éthique;
- Rigueur, autonomie, capacité d'adaptation et orientation vers les résultats;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit et maîtrise fonctionnelle de l'anglais nécessaire à la compréhension de la documentation technique et aux échanges avec certains fournisseurs.

Conditions de travail

- Conditions établies conformément aux politiques applicables au personnel-cadre de la Ville de Cowansville;
- Salaire déterminé selon la classe applicable de la structure de rémunération des cadres;
- Disponibilité occasionnelle requise à l'extérieur des heures normales de travail en raison des responsabilités liées à la cybersécurité, aux incidents technologiques et à la continuité des services.

Le défi vous intéresse ?

Veuillez soumettre votre candidature en faisant parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par courriel à **jnadon@ville.cowansville.qc.ca**, au plus tard le 30 novembre 2026

Note : la Ville de Cowansville remercie tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.