Montréal Postulation en ligne

Accueil Recrutement | Offres d'emplois

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: IBSG-26-TEMP-762940-102731

Postuler maintenant

Description

Titre d'emploi	Responsable des installations aquatiques et sportives
Organisation	Arrondissement de L'Île-Bizard–Sainte-Geneviève / Direction de la culture, des sports et des relations avec les citoyens
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 11 au 20 novembre 2026
Salaire	**Échelle salariale (2025) : 56 257 $ à 73 832 $ | Groupe de traitement : 12-009** L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Surveillant(e) d'activités (762940)
Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines, horaire variable, selon les besoins opérationnels (jour, soir et fin de semaine sur rotation)
Adresse: Centre socioculturel de l'Île-Bizard situé au 490 Montée De L'Église | Vous aurez à vous déplacer dans les autres installations de l'arrondissement

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (102731) pour une durée de 12 mois avec possibilité de prolongation.

NOTRE OFFRE

Situé à l'ouest de l'île de Montréal, l'arrondissement de L'Île-Bizard–Sainte-Geneviève est pour vu de nombreux et vastes espaces verts. Tout au long de l'année, en collaboration avec des dizaines de partenaires, l'arrondissement offre une foule d'activités destinées aux citoyennes et citoyens de tous âges.

L'arrondissement joue un rôle central dans la vie communautaire, culturelle et sportive. Afin de permettre aux citoyens et aux organismes partenaires de profiter pleinement des installations, vous devez coordonner les programmations et assurer l'offre de services auprès de diverses clientèles.

Votre mandat

Vous coordonnez et surveillez les activités du personnel des installations aquatiques et sportives. Vous élaborez également des programmes d'activités et

organisez, au besoin, des événements. Plus spécifiquement, vous :

- assignez les tâches et veillez au comportement et à la formation du personnel dont vous avez la responsabilité;
- veillez à la gestion des contrats de location et assurez le respect des conditions de location ou d'utilisation des installations;
- contrôlez la condition des lieux et coordonnez l'utilisation des locaux et de l'équipement selon les horaires établis;
- renseignez les personnes ou représentants de certains groupes intéressés aux activités et aux installations;
- assumez la responsabilité de la protection du public et le respect des règlements et dispensez, au besoin, les premiers soins en cas d'accidents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en loisirs, en administration ou dans les sports
- 1 année d'expérience en gestion d'installations aquatiques et en supervision de personnel
- Certificat de secourisme général et RCR de niveau C et DEA, valide (durée totale de 16 heures et octroyé par un organisme reconnu)
- Brevet Sauveteur national octroyé par la Société de sauvetage et Moniteur en natation octroyé par un organisme reconnu
- Connaissance du logiciel Ludik et Loisirs Montréal, un atout
- Permis de conduire classe 5

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La Ville de Montréal, c'est près de 30 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa Politique de confidentialité.

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez https://montreal.ca/carrieres. Pour toute autre question, écrivez

à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son programme d'accès à l'égalité en emploi, la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant

Copyright (c) 1998, 2024, Oracle et/ou ses sociétés affiliées. Énoncé de confidentialité